

CURRICULUM VITAE

Betty Liliana Marrujo Astete
Magister en Gerencia Pública e Ingeniero Economista
Email blmarrujo@gmail.com
DNI 07226439
Telf: 541-1990 celular 999921545

Gerente Público con más de 15 años de experiencia en Gestión Pública en temas de planeamiento, presupuesto, proyectos de inversión y organización y métodos.

I. ESTUDIOS REALIZADOS:

MAESTRÍA : **GERENCIA PÚBLICA**
Universidad Nacional de Ingeniería 2010-2012

SEGUNDA ESPECIALIDAD : **FORMULACIÓN, EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN**
Universidad Nacional de Ingeniería 1990-1991

FINANZAS
Pontificia Universidad Católica del Perú 1992-1993 (1 año)

SUPERIOR : **UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERIA.**
Facultad de Ingeniería Económica y Ciencias Sociales (1979 - 1985)

TÍTULO : **INGENIERO ECONOMISTA**

GRADO DE BACHILLER: **INGENIERÍA ECONÓMICA**

GRADO DE MAESTRO: **GERENCIA PÚBLICA**

GERENTE PÚBLICO : **RPE N° 057-2019-SERVIR-PE**

II. CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN

En el País

- *Certificado en Control Gubernamental en la gestión pública, organizado por la Escuela Nacional de Control de la Contraloría General de la República, dictado el 19 de noviembre de 2020.*
- *Diplomado de Programación Multianual y formulación y evaluación de inversiones dictado por la Universidad del Pacífico de agosto a diciembre de 2019*
- *Curso de Formulación y actualización del Plan Estratégico Institucional, realizado por la empresa Peruana de Gestión y Desarrollo -GESPE del 13 al 15 de marzo de 2019.*
- *Seminario: Contrataciones con el Estado, realizado por FOREM-Formación y Fomento Empresarial, el día 22 de enero de 2019.*
- *Curso: Sistema de Control Interno, realizado por la Universidad Continental del 25 de octubre al 08 de noviembre de 2018.*
- *Taller: Buenas Prácticas en Adquisiciones Públicas y Gestión de Obras Civiles, organizado por el FIDA y AGRORURAL, del 14 y 15 de noviembre de 2018.*
- *Curso de Diseño de Indicadores de Gestión, dictado por la Universidad de Ciencias Aplicadas (UPC), desde el 26 de setiembre al 09 de octubre de 2018*

- Congreso Nacional de Gerencia Pública 2018, organizado por SERVIR del 23 y 24 de agosto de 2018
- Taller: el Mecanismo de Obras por Impuestos, realizado por PLAINDES, los días 04 y 11 de agosto de 2018.
- Programa de Integridad en la Gestión Pública organizado por la Escuela Nacional de Administración Pública del SERVIR, llevándose a cabo del 01 al 15 de diciembre de 2017.
- I congreso nacional de gestión de la inversión pública: "rumbo a las grandes intervenciones en inversión del estado peruano", organizado por Instituto de Gobernabilidad y Gobierno Corporativo de la Universidad ESAN y la Asociación Nacional Invierte Perú, el 03 de noviembre de 2017.
- Encuentro Nacional de Gerencia Pública 2017, organizado por SERVIR del 16 al 17 de octubre de 2017.
- Curso: Control Interno en Entidades Públicas dictado por ESAN desde el 03 de agosto al 14 de setiembre de 2017.
- Asistencia Técnica brindada por CEPLAN al Sector Justicia en la fase de seguimiento del proceso de planeamiento estratégico, de mayo a junio 2016.
- Participación en la implementación de la Directiva N° 001-2014-CEPLAN, durante el proceso de formulación del Plan Estratégico Institucional 2016-2018 del Ministerio de Justicia y derechos Humanos.
- Curso de Interpretación e implementación de un sistema de gestión ISO 9001 dictado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, del 23 de febrero al 23 de marzo de 2016
- Curso "sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo", organizado por ASESOREHS SAC, del 21 al 25 de octubre de 2015.
- Curso de gestión por procesos para la administración Pública dictado por la Escuela Nacional de administración Pública del SERVIR del 29 de octubre al 03 de diciembre de 2015.
- Curso: Elaboración y evaluación de documentos de gestión en el sector público, dictado por la Universidad de Lima del 25 de agosto al 10 de setiembre de 2015
- Curso taller sobre Mapeo de Puestos organizado por el CONCYTEC-SERVIR, del 18 al 19 de junio de 2015.
- Curso de Diseño de Políticas Públicas dictado por la Pontificia Universidad Católica del Perú, del 12 de abril al 17 de mayo de 2014.
- Curso de Gestión para Resultados dictado por el Instituto Nacional de Asuntos Públicos y MAK GESTIÓN CONSULTING en marzo 2014 (Incluye el tema de presupuesto por resultados y programa presupuestal)
- Curso de Planeamiento Estratégico dictado por Instituto Nacional de Asuntos Públicos y MAK GESTIÓN CONSULTING enero-febrero 2014.
- Curso de gestión pública dictado por la Pontificia Universidad Católica del Perú, diciembre 2013 (Temas: diseño organizacional y diseño de procesos)
- Curso: Auditoría a la información presupuestal y financiera dictado por la Escuela Nacional de Control de la Contraloría General de la República en junio 2013.
- Curso: Presupuesto por Resultados, dictado por la Pontificia Universidad Católica del Perú, abril 2013.
- Programa en Gestión Pública dictado por la Universidad de San Martín de Porres. Enero-febrero 2013. (incluye el tema de Gestión presupuestal).
- Curso: Gestión por Procesos, dictado por la Escuela Nacional de Control de la Contraloría General de la República en setiembre de 2012
- Curso: Políticas de ciencia y tecnología e innovación para gestores públicos. Organizado por el CONCYTEC, Ministerio de Ciencia y Tecnología del Brasil, CEPAL y el FINCYT, mayo 2012.
- Curso: sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF, dictado por la Escuela Nacional de Control de la Contraloría General de la República del 01 al 07 de diciembre de 2011.
- Curso: Nueva Metodología para la Simplificación Administrativa, dictado por World Consul Group del 24 al 26 de octubre de 2011.
- Curso: Guía para la Implementación del Sistema de Control Interno dictado por la Escuela Nacional de Control de la Contraloría General de la República en setiembre de 2011
- Seminario Taller "Séptimo Programa Marco de la Unión Europea – 7pm. Oportunidades de Cooperación, organizado por CONCYTEC-CAEU/OEI, diciembre 2010.
- Curso: Formulación del Plan Operativo Institucional con enfoque de Gestión por Resultados, dictado pro INDEP-PERÚ, setiembre de 2009.

En el extranjero o dictado por organismos internacionales

- VII congreso Iberoamericano de Indicadores de Ciencia y Tecnología, realizado, organizado por la RICYT, FAPESPA y CNPq, en Sao Pablo, mayo 2007
- Curso sobre Desarrollo y Planificación Regional, realizado del 18 de enero al 18 de febrero de 1999, en Hokaido - Japón, auspiciado por el JICA
- Seminario sobre Desarrollo Sustentable, realizado del 22 al 27 de febrero de 1999, en Tokio - Japón, auspiciado por el JICA.

- *Curso Internacional en Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión, organizado por el ALIDE. Año 1995.*

IDIOMA

- *Inglés Nivel Básico: Asociación Cultural Peruano - Británico 1994 - 1995.*
- *Inglés Nivel Intermedio: Universidad Nacional de Ingeniería noviembre 2013-marzo 2013.*
- *Japonés, Nivel básico: Japan International Cooperation Agency*

III. PRACTICAS PRE – PROFESIONALES

- *Banco Central de Reserva del Perú - BCR, Sub Gerencia de Operaciones Cambiarias (octubre 1985 - junio 1986).*
- *Instituto Nacional de Planificación: Equipo de Producción y Concertación Económica. (Jul - Dic. 1986).*

IV. EXPERIENCIA PROFESIONAL

JUNTA NACIONAL DE JUSTICIA

Directora General desde el 06 de febrero de 2020 a la fecha

- *Dirección, planificación, coordinación y supervisión de las actividades de asesoramiento y apoyo de la JNJ en temas referidos a la planeamiento institucional, cooperación técnica, presupuesto institucional, inversiones, tecnologías de información y gobierno digital, administración y finanzas, trámite documentario y archivo.*

MINISTERIO DEL INTERIOR

Directora de la Dirección de Ejecución de Políticas de Seguridad Ciudadana (13/12/2019 al 05/02/2020)

- *Monitorear y supervisar la ejecución y operatividad de las políticas, planes, programas y proyectos en materia de seguridad ciudadana.*
- *Orientar y coordinar la ejecución de los planes regionales y locales de seguridad ciudadana.*
- *Participar en los procesos de implementación de las políticas nacionales, planes, programa y proyectos en materia de seguridad ciudadana*

PODER JUDICIAL

Sub Directora de Planes y Presupuesto de la Gerencia de Planificación (25/10/2019 al 12/12/2019)

- *Conducir el proceso de planeamiento y presupuesto institucional conforme a la normatividad vigente.*

PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL -MINAGRI

Directora de la Oficina de Planificación y Presupuesto (05/07/2019 al 22/10/2019)

- *Conducir el proceso de planeamiento, desarrollo organizacional, programación, seguimiento y gestión de inversiones, presupuesto institucional y de cooperación internacional conforme a la normatividad vigente.*
- *Preparar y opinar sobre propuestas de normas de carácter presupuestal, planeamiento, modernización, inversión y cooperación técnica internacional.*
- *Proponer actualización de documentos de gestión.*
- **Responsable de la Unidad formuladora de AGRORURAL**
- *Coordinar la ejecución de las acciones correspondientes al ámbito de competencia en coordinación con el Pliego y los órganos desconcentrados.*

MINISTERIO DEL INTERIOR

Directora General de la Oficina de Planeamiento Estratégico

Directora de la Oficina General de Planeamiento Estratégico (02/05/2019 al 05/07/2019)

- *Proponer a la Alta Dirección del Ministerio del Interior los lineamientos de política del Sector Interior, en el marco de las políticas nacionales y en coordinación con los órganos correspondientes.*
- *Asesorar a la Alta Dirección y demás órganos del Sector Interior en la formulación, ejecución y evaluación de la política sectorial y multisectorial a su cargo;*
- *Proponer a la Alta Dirección del Ministerio del Interior, los planes, programas y proyectos sectoriales e institucionales en el marco de las políticas nacionales y sectoriales aprobadas y en coordinación con los órganos correspondientes;*

PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL -MINAGRI

Directora de la Oficina de Planificación y Presupuesto (25/05/2018 al 02/04/2019)

- *Conducir el proceso de planeamiento, desarrollo organizacional, programación, seguimiento y gestión de inversiones, presupuesto institucional y de cooperación internacional conforme a la normatividad vigente.*
- *Preparar y opinar sobre propuestas de normas de carácter presupuestal, planeamiento, modernización, inversión y cooperación técnica internacional.*
- *Proponer actualización de documentos de gestión.*
- **Responsable de la Unidad formuladora de AGRORURAL**
- *Coordinar la ejecución de las acciones correspondientes al ámbito de competencia en coordinación con el Pliego y los órganos desconcentrados.*

FONDO NACIONAL DE DESARROLLO PESQUERO

Especialista en Presupuesto (03/01/2018 al 05/02/2018)

- *Revisar la información presupuestal 2018 y realizar propuestas para su reformulación.*

MINISTERIO DE CULTURA

Directora General de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (11/01/2017 al 22 de setiembre de 2017)

- *Conducir el proceso de planeamiento, desarrollo organizacional, programación, seguimiento y gestión de inversiones, presupuesto institucional y sectorial y de cooperación internacional conforme a la normatividad vigente.*
- *Preparar y opinar sobre propuestas de normas de carácter presupuestal, planeamiento, modernización, inversión y cooperación técnica internacional.*
- *Coordinar, proponer, monitorear y evaluar la política del Sector Cultura.*
- *Proponer actualización de documentos de gestión y simplificación administrativa de los procedimientos del TUPA, TUSNE*
- *Coordinar la ejecución de las acciones sectoriales correspondientes al ámbito de competencia en coordinación con las diferentes dependencias del Ministerio, los órganos desconcentrados, Gobiernos Regionales y Locales*

MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES

Jefa de la Oficina de Presupuesto (16/08/2016 al 06/01/2017)

Funciones principales:

- *Conducir el proceso de presupuesto institucional y sectorial conforme a la normatividad vigente.*
- *Proponer las normas y criterios técnico-metodológicos conforme a las disposiciones legales vigentes, que orienten las fases del proceso presupuestario del MIMP.*
- *Monitoreo y seguimiento a los proyectos ejecutados por la Unidad Ejecutora INABIF*
- *Asesorar a la Alta Dirección y Órganos del Ministerio en temas presupuestales*
- *Emitir opinión técnica en temas vinculados al proceso presupuestario*

MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES

Jefa de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (e) (16/08/2016 al 01/09/2016)

Funciones principales:

- *Conducir el proceso de planeamiento, desarrollo organizacional, programación de inversiones y presupuesto conforme a la normatividad vigente.*

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS

Jefa de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto (02/07/2015 al 06/08/2016)

Funciones principales:

- *Conducir el proceso de planeamiento, desarrollo organizacional, programación y seguimiento de inversiones y presupuesto institucional y sectorial, conforme a la normatividad vigente.*
- *Preparar y opinar sobre propuestas de normas de carácter presupuestal, planeamiento, modernización e inversión*
- *Coordinar, proponer, monitorear y evaluar la política del Sector Justicia y Derechos Humanos.*

- Proponer actualización de documentos de gestión y simplificación administrativa de los procedimientos del TUPA y TUSNE
- Actualización y reformulación del manual de procesos del Ministerio
- Coordinar la ejecución de las acciones sectoriales correspondientes al ámbito de competencia en coordinación con las diferentes dependencias del Ministerio, los órganos desconcentrados, Gobiernos Regionales y Locales.

CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA – CONCYTEC

Dirección de Investigación y Estudios (DIE) (abril 2014- al 30 de junio de 2015)

Actividades realizadas:

- Participación en el Estudio “Determinantes de la Producción Científica en las universidades peruanas”, para el financiamiento del IDRC
- Preparación del proyecto “Determinantes de la Producción Científica en las universidades peruanas”, para el financiamiento del IDRC y coordinación con el IDRC para la aprobación de la subvención.
- Preparación del Manual Operativo que sustente la propuesta: “Instrumento financiero Financiamiento para estudios o investigaciones en CTI”
- Monitoreo y seguimiento a estudios de consultoría en temas de CTI financiados por el Proyecto de Innovación para la competitividad (ex FINCYT).

Dirección de Políticas y Planes de Ciencia, Tecnología e Innovación (DPP) (julio 2013-abril 2014)

Responsable del Seguimiento y monitoreo de las políticas y planes de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTI)

- Preparación de Informe sobre la inversión pública en ciencia, tecnología e innovación 2012 y 2013.
- Participación en el relevamiento de información de actividades de ciencia y tecnología (ACT) a nivel nacional (etapa consistencia de los reportes de cuestionario de ACT).
- Difusión en las regiones de los instrumentos financieros de CIENCIACTIVA 2014

Asesoría de la Presidencia del CONCYTEC (diciembre 2012 – julio 2013)

Actividades desarrolladas:

- Preparación de términos de referencia para la contratación de estudios de pre inversión a nivel de perfil y prefactibilidad.
- Preparación de información para el SINACYT

Jefa de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto (20 de setiembre 2004 - diciembre 2012)

Funciones Principales:

- Formular, monitorear, evaluar y reformular los planes institucionales de mediano y corto plazo del CONCYTEC (PEI y POI)
- Formular, sustentar, monitorear, evaluar y reformular el presupuesto anual institucional del CONCYTEC
- Responsable De la Unidad Formuladora del CONCYTEC
- Formular y reformular los documentos de gestión institucional (ROF, MOF, CLASIFICADOR DE CARGOS, CAP, TUPA.
- **Evaluar y monitorear las propuestas de proyectos de inversión del CONCYTEC en el marco del SNIP como responsable de la Unidad Formuladora en proyectos de inversión pública,**
- Preparar y opinar sobre propuestas de normas de carácter presupuestal, racionalización (documentos de gestión).
- Coordinación permanente con el Sector, Ministerio de Economía y Finanzas, Congreso de la República e instituciones del SINACYT para absolver consultar, brindar información, así como sustentar solicitudes o propuesta de normas.

VICARIA DE LA CARIDAD- CARITAS LIMA

Encargada de Presupuesto (Julio – 18 de Setiembre 2004)

Actividades:

- Preparar directivas para la formulación como ejecución del presupuesto
- Elaborar y monitorear el presupuesto de la organización
- Apoyar en acciones sociales que realiza la Vicaría

INSTITUTO DE DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS –IDREH – MINSA

Encargada de la Oficina General de Planificación (enero 2002 – junio 2004)

Funciones

- *Conducción de los procesos de planeamiento, presupuesto institucional, racionalización, costos y proyectos.*
- *Formulación y monitoreo de los programas de recursos humanos para el SERUMS, RESIDENTADO E INTERNISTAS a nivel nacional.*
- *Proponer la formulación, reformulación y actualización de documentos de gestión: ROF, CAP, MOF, PAP y otros.*
- *Costeo de actividades de capacitación que desarrolla la institución*
- *Evaluación de propuestas de proyectos de inversión en el marco del SNIP.*
- *Preparar y opinar sobre propuestas de normas de carácter presupuestal*

PROMUDEH – COOPOP

Gerencia de Desarrollo y Equidad: Especialista en Proyectos de Inversión Pública (Marzo-Noviembre 2001).

Funciones Realizadas

- *Formulación del Proyecto Piloto de Iniciativas Económicas Sociales para la generación de ingresos de las mujeres pobres en 52 distritos del país, aprobado por la Oficina Nacional de Inversiones del Ministerio de Economía y Finanzas. ODI-MEF.*
- *Elaboración de una Guía práctica para la formulación de proyectos de inversión pública, incorporando la metodología de ODI, en el esquema definido para la presentación de perfiles para PIP.*
- *Reformulación incorporando perspectiva de género a diversos proyectos como: proyecto de Producción y Comercialización del Orégano en el ámbito de Puquina, departamento de Moquegua, Proyecto de Cerámica al Frío y al Horno en Tacna, proyecto de Crianza de Truchas en Jaulas Flotantes en la Laguna de Condorpico, distrito de Palca, Tacna, y Proyecto de Mejoramiento de la calidad de los sombreros de junco de Chincha -Ica.*
- *Evaluación de proyectos como: proyecto de producción y comercialización de menestras en Ica, proyecto de Promoción y Desarrollo de Tejidos de Fibra de Alpaca de la localidad de Pacocha, provincia de Castrovirreyna-Huancavelica y Proyecto de Tejas y Chocotejas de Ica.*
- *Visitas de monitoreo y evaluación a los proyectos en provincias a cargo.*
- *Opinión a estudios de Mercado de los proyectos*
- *Opinión a los Estudios de Oportunidad de Inversión de Moquegua, Cajamarca, Arequipa.*
- *Programación de las actividades definidas en los proyectos antes mencionados.*
- *Opinión a proyectos para cooperación Técnica internacional CTI.*
- *Directivas para la ejecución de actividades y acciones que conforman la estrategia definida por la Institución para Proyecto de Generación de Ingresos - PIES.*

MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA, DESPACHO DEL VICEMINISTRO DE DESARROLLO REGIONAL –ÁREA DE PLANEAMIENTO REGIONAL (junio 1995 – diciembre 2000)

Principales Funciones Realizadas:

- *Seguimiento y monitoreo a la formulación, ejecución del Plan Operativo Anual y presupuesto anual de los CTAR's, INADE y CORDELICA*
- *Participación en la formulación del Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2001-2005 y la Programación Sectorial Multianual de la Inversión 2001-2005 del Viceministerio de Desarrollo Regional.*
- *Monitoreo y seguimiento a las acciones de prevención, emergencia y reconstrucción del Fenómeno El Niño, en el año 1998-1999.*
- *Formulación y evaluación del Plan Operativo Anual del Viceministerio de Desarrollo Regional 1999, 2000 y Plan Operativo anual de la Dirección de Planeamiento Regional del VMDR.*
- *Brindar asistencia técnica en la elaboración de documentos de gestión (ROF, MOF, CAP) de los CTAR's*
- *Opinión a propuestas de normas legales en temas presupuestales, personal y otros de los CTAR's.*
- *Participación en la implementación y aplicación de la Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, en CTAR's, INADE y CORDELICA.*
- *Evaluación de pequeños proyectos sociales (educación, salud) y de apoyo a la producción rural (infraestructura agrícola) de CORDELICA y CTAR's de acuerdo a las Directivas dadas por la Oficina de Inversiones – ODI del MEF y Oficina de Planificación, Presupuesto y Programación del PRES.*
- *Monitoreo y seguimiento a los Proyectos de Desarrollo Rural en ejecución como: Proyecto Especial Microproyectos Rurales PAMPA PUNO II, P.E., Truchas Titicaca (PUNO), P.E. PRADERA (PUNO), P.E. Programa*

de Riego y Drenaje (PUNO), P.E. Transoceánica (PUNO) y algunos proyectos especiales del INADE como: Jaén-San Ignacio-Bagua (JAEN-BAGUA), P.E. Lago Titicaca (PUNO).

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA, OFICINA GENERAL DE DESARROLLO: (1993 – mayo 1995)

Principales Funciones

- Evaluación Económica-financiera de las Empresas y Unidades Productivas de la UNI.
- Informe trimestral de la Gestión Operativa y Financiera de las microempresas y Empresas UNI.
- Formulación y Evaluación de Proyectos: Equipamiento de Laboratorios del nivel básico
- Programa de la Línea de Financiamiento PROPEN - CAF, Formulación de Proyectos de Inversión para las pequeñas y medianas empresas industriales de confecciones, a través de la ONG. Centro de Ingeniería para el Desarrollo. (1993).

PROYECTO DE COOPERACIÓN TÉCNICA PERUANO - ALEMÁN INP-GTZ

- Apoyo en la formulación de la Estrategia y Programación de Desarrollo Nacional”, a nivel macro y en especial el referido al Sector Industria. (Feb-may 1989).

Actividad Realizada:

Sistematización de data del sector industria de acuerdo a la CIU

Redacción de diagnóstico a nivel subsectores industriales

INSTITUTO NACIONAL DE PLANIFICACIÓN: EQUIPO DE PRODUCCIÓN Y CONCERTACIÓN ECONÓMICA (1987 - 1989 Feb.)

Cargo Sectorista en Industria.

- Seguimiento y monitoreo a Ministerio de Industrias y Sedes Descentralizadas y Empresas Industriales Estatales a nivel nacional para la implementación de las acciones definidas en el Plan Nacional de Desarrollo 1985-1990, respecto a las Líneas de Crecimiento: 1) Papel y cartón y 2) Cuero y calzado.

V. CONSULTORIAS

- Especialista en presupuesto en FONDEPES-PRODUCE (enero-febrero 2018)
- Elaboración del perfil de Proyecto del “PROGAMA NACIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL PERU”, para la Secretaria del Consejo Nacional de la Competitividad de la Presidencia del Consejo de Ministros (Ago-Oct 2002).
- Formulación del Proyecto de Desarrollo de Oportunidades para las mujeres de escasos recursos con habilidades de las áreas urbanas a nivel nacional para insertarse al mercado y generar sus ingresos de manera sostenida para el Programa Femenino de Consolidación del Empleo – PROFECE del Ministerio de Trabajo y Promoción Social (Nov- Dic 2001).
- Elaboración del Estudio de Fuentes y Canales de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Consultoría realizada para el Consejo Transitorio De Administración Regional Lima – (May-Jul 2001).
- Programa Nacional de Asistencia Alimentaria - PRONAA. Elaboración del Documento de Gestión de PRONAA, correspondiente al año 1993. (Análisis de los Proyectos que cuentan con financiamiento de recursos nacionales e internacionales de Fuentes Cooperantes como PMA, CARE, CEE) (Set - Dic. 1994).

VI. DOCENCIA

Curso Matemáticas Financieras, Universidad Nacional de Ingeniería. Facultad de Ingeniería Económica y Ciencias Sociales a nivel de Pre - Grado. (1995 junio 1996).

