

## **NHORKA YHESENIA HERMITAÑO AGUILAR**

### **RESUMEN**

Licenciada en Administración de Empresas por la Universidad Nacional Agraria de la Selva, con estudios concluidos de Maestría en Administración de Negocios (MBA) de la Unidad de Postgrado de la Facultad de Ciencias Administrativas y Recursos Humanos de la Universidad San Martín de Porres.

Estudios de Diplomado en Gobernabilidad y Gerencia Política, en convenio con la Pontificia Universidad Católica del Perú, CAF-banco de desarrollo de América Latina y la Universidad George Washington; Diplomando en Dirección y Gerencia de Recursos Humanos por la universidad Nacional de Trujillo; Diplomado Gestión en Comunicación para el Desarrollo, en convenio con la Universidad Nacional Hermilio Valdizán - USAID PERÚ – PDA.

Cuenta con más de 15 años de experiencia profesional en el sector público y privado, de los cuales los últimos siete (07) años han estado vinculados en Recursos Humanos.

Experiencia laboral en el sector público como Especialista en Recursos Humanos en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre; Asistente Administrativa en el Ministerio del Interior – Proyecto Especial Control y Reducción del Cultivo de la Hoja de Coca en el Alto Huallaga (CORAH).

En la actividad privada, cuenta con experiencia profesional en Proyectos de Desarrollo con Fondos de Cooperación Internacional USAID – PERU, habiendo laborado en Chemonics Bosques Sucursal Perú y Chemonics Desarrollo Sucursal Perú.

## **EDUCACION**

- 2016** Universidad de San Martín de Porres  
Estudios concluidos: Maestría en Administración de Negocios (MBA)
- 2000** Universidad Nacional Agraria de la Selva – UNAS.  
Licenciada en Administración de Empresas

## **ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION**

- 2013** Pontificia Universidad Católica del Perú – PUCP – CAF - The George Washington University.  
Diplomado en Gobernabilidad y Gerencia Política
- 2012** Universidad Nacional de Trujillo.  
Diplomado en Dirección y Gerencia de Recursos Humanos
- 2010** Universidad Nacional Hermilio Valdizán - USAID PERÚ - PDA  
Diplomado Gestión en Comunicación para el Desarrollo

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

- **PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - ORGANISMO DE SUPERVISION DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE -OSINFOR**

Marzo 2014 a la fecha

Especialista en Recursos Humanos

- **CHEMONICS BOSQUES SUCURSAL PERU**

Febrero 2012 a Junio 2013

Asistente Administrativa Oficinas Regionales – Sede Lima.

Oficinas regionales: Iquitos, Ucayali y Madre de Dios (ORs).

- **CHEMONICS DESARROLLO SUCURSAL PERU**

Febrero 2009 a Setiembre 2011

Asistente Administrativa – Oficina Regional Huánuco - Sede Tingo María.

- **EMPRESA BECAD S.R.L.**

Marzo 2006 – Mayo 2008

Administradora - Tingo María.

- **MINISTERIO DEL INTERIOR - PROYECTO ESPECIAL CORAH**

Febrero 2001 a Diciembre 2004

Asistente Administrativa