

*ELIZABETH MILENA
 SANCHEZ CAMACHO
 Av. Libertad N° 282
 San Antonio - Cañete
 Celular: 988875895 - Rpm: #988875895
 E-mail: elisan18_02@hotmail.com*

I.- DATOS GENERALES:

LUGAR DE NACIMIENTO : San Antonio- Cañete

FECHA DE NACIMIENTO : 18 de Febrero de 1976

ESTADO CIVIL : Divorciada

DNI : 15408443

II.- ESTUDIOS REALIZADOS:

*PRIMARIA : Institución Educativa Pública
 "Alejandro Baldomero Camacho Cuya"
 San Antonio - Cañete*

*SECUNDARIA : Institución Educativa Pública
 "San Antonio de Padua"
 San Antonio - Cañete*

*SUPERIOR : Instituto de Educación Tecnológico
 "CIMA'S" María de los Angeles*

III.- ESPECIALIDAD:

*Secretariado Ejecutivo Computarizado
 Instituto Superior Tecnológico "CIMA'S"*



IV.- CERTIFICADOA Y DIPLOMAS:

- Certificación otorgada por haber participado en el "Congreso Nacional contra la Explotación Infantil" organizado por el Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social, año 2008.
- Certificado otorgado IICER, por haber concluido la asignatura de MS – EXCEL 2003, año 2009.
- Certificado otorgado IICER, por haber concluido la asignatura de MS – WORD 2003, año 2009.
- Certificado otorgado por el Instituto Interamericano de Alta Asesoría Empresarial, por su participación en el XII Congreso Nacional de Secretarías y Asistentes de Gerencia, año 2009.
- Certificado otorgado por el Instituto Interamericano de Alta Asesoría Empresarial, por su participación en el II Congreso Internacional de Secretarías y Asistentes de Gerencia, año 2010.
- Resolución Directoral N° 1380-2010-JUS/DNJ-DCMA, del Ministerio de Justicia:
 - * Registro N° 25288 de Conciliador Extrajudicial, año 2010.
- Resolución Sub Directoral N° 055-2010-MINMDES-DGFC-DINNA-SDD, del Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social:
 - * Certificado de haber aprobado el "XXIV Curso de Capacitación de Conciliación Especializado en Familia para las Defensorías del Niño y del Adolescente".
 - * Registro N° 0364 de Conciliadora Extrajudicial del Servicio de Defensoría del Niño y del Adolescente, año 2010.
- Diploma otorgada por el Instituto de Educación Superior COMPUTRONIC, "Aplicaciones en MS office 2010 – 3D studio Max", año 2010.
- Resolución de Alcaldía N°283-2010-MDSA, de reconocimiento y felicitación por identificación en el trabajo municipal como personal de la Gerencia de Desarrollo Humano.



[Handwritten signature]

- Constancia otorgada por el Centro de Altos Estudios Registrales – CAER-, por la participación en el curso de “Procedimientos registrales en OREC’S”, año 2011.
- Certificado otorgado por haber aprobado el “Curso Básico para la formación de integrantes del Servicio de Defensoría del Niño y del Adolescente” organizado por el Ministerio de la Mujer y Desarrollo Social, año 2011.
- Certificado otorgado por el Centro de Altos Estudios Registrales – CAER-, por haber aprobado el curso de “Procedimientos registrales en OREC’S”, año 2011.
- Certificado otorgado por el Centro de Altos Estudios Registrales – CAER-, por haber aprobado el curso de “Procedimientos registrales en OREC’S”, año 2012.
- Certificado otorgado por el Centro de Altos Estudios Registrales – CAER-, por haber participado en el conversatorio “Encuentro Nacional de Registradores Civiles”, año 2012.
- Constancia otorgada por la Dirección de Sistemas Locales y Defensorías de la Dirección General de Niñas, Niños y Adolescentes, del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, por haber participado en el “VIII Congreso Nacional de Defensorías del Niño y del Adolescente”, año 2012.
- Constancia otorgada por la Dirección de Sistemas Locales y Defensorías de la Dirección General de Niñas, Niños y Adolescentes, del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, por haber participado en el “IX Congreso Nacional de Defensorías del Niño y del Adolescente”, año 2013.
- Constancia otorgada por la Dirección Regional de Salud del Gobierno Regional de Lima, por haber conformado el equipo técnico de la Municipalidad Distrital de San Antonio, en el Taller de Formulación, Inscripción y Viabilización de Proyectos de Inversión Pública (PIP), año 2013.



- Certificado otorgado por ASEMCAP Asesoría Empresarial de Capacitación Profesional, por haber participado en el curso de actualización: "PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN: NOCIONES Y CASUÍSTICA APLICABLE A LA RECUPERACIÓN DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS MUNICIPALES", año 2013.

V.- TRAYECTORIA PROFESIONAL:

- Constancia Otorgada por realizar Prácticas en la Compañía de Servicios y Administración Inmobiliaria S.A., durante 8 meses.
- Constancia Otorgada por realizar Prácticas en la AIS SBS-CHILCA MALA, del Ministerio de Salud, durante 3 meses.
- Constancia de Trabajo otorgada por la Municipalidad Distrital de San Antonio, durante 4 meses, año 1995.
- Memorandum N° 040-2014-ORRH-MDSA, asignación de area de trabajo, encargada de la Oficina de Fiscalización Tributaria.



A handwritten signature in black ink, located in the bottom left corner of the page.