

CURRICULUM VITAE

LUISA MILAGRITOS HUAPAYA SOLIS

Calle San Martin de Porres S/N° – SAN ANTONIO

Cel. 949619081

E-mail: mhuapaya@munisanantonio.gob.pe

I.- DATOS PERSONALES

Lugar de nacimiento : San Antonio – Cañete
Fecha de nacimiento : 11 de Octubre de 1976
DNI ; N° 15408494

II.- ESTUDIOS REALIZADOS:

Primaria : Centro Educativo “Alejandro Baldomero
Camacho Cuya” N° 20179
San Antonio – Cañete
Secundaria : Centro Educativo Mixto
“SAN ANTONIO DE PADUA”
San Antonio – Cañete
Superior : Instituto Superior Tecnológico
Privado “CESCA”
Lima

III.- ESPECIALIDAD:

PROFESIONAL TECNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA

- 16 Oct. 1993.- TITULO A NOMBRE DE LA NACION por el instituto Superior Tecnológico Privado “CESCA”.



IV.- CONSTANCIAS, CERTIFICADOS y RESOLUCIONES:

- 31 de Diciembre de 1996: Constancia de Trabajo, otorgado por el Director Ejecutivo de los Servicios Básicos de Salud - Red Chilca Mala, por labores realizadas en la Unidad de Logística, como encargada de del Centro de Computo y Kardex del servicio de Almacén.
- 31 de Julio de 1997: Constancia de Felicitación otorgada por la Dirección Ejecutiva de los Servicios Básicos de Salud, por la excelente labor desempeñada durante el periodo de gestión (1995 -1997).
- 31 de Julio de 1997: Constancia de Trabajo otorgada por el Director Ejecutivo de los Servicios Básicos de Salud -Red Chilca Mala, como encargada del Centro de Computo y Kardex del Servicio de Almacén, así como apoyo en el Area de Adquisiciones
- 21 de Noviembre 2003: Certificado otorgado por el Instituto Superior Tecnológico "San Pedro del Valle de Mala" RM. N° 0149-95 ED, por haber participado en el III Seminario Contable, realizado los días 20 y 21 de Noviembre del 2003, con un total de 40 horas lectivas.
- 04 de Julio 2004: Certificado otorgado la ESCUELA DE LIDERAZGO Y DESARROLLO R.M. 149-98 ED, por especial y activa participación en el Seminario Profesional "RELACIONES HUMANAS Y EXCELENCIA EN EL SERVICIO", realizado del 04 DE Junio al 04 de Julio del 2004, con un total de 90 horas lectivas.
- 30 de Diciembre del 2004: Certificado otorgado la ESCUELA DE LIDERAZGO Y DESARROLLO R.M. 149-98 ED, por especial y activa participación en el Seminario Profesional RETOS DEL TERCER MILENIO (Autoestima-Extravalor-Liderazgo), realizado del 01 al 30 de Diciembre del 2004, con un total de 90 horas lectivas
- 24 de Febrero de 2007: Certificado otorgado por el Centro de Asesoría Empresarial de Capacitación Profesional, por la participación en el Curso Taller: "CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA APLICACIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL", realizado durante los días 22,23 y 24 de Febrero del 2007, con una duración de 12 horas lectivas.
- 28 de Febrero del 2007: Resolución de Alcaldía N° 047-2007-MDSA encargándome la Jefatura de Personal de la Municipalidad Distrital de San Antonio - Cañete.



- 29 de Mayo del 2007: Resolución de Alcaldía N° 080-2007/MDSA, designándome integrante del Comité de Administración del programa Vaso de Leche del distrito de San Antonio por el periodo 2007.
- 10 de Marzo del 2008: Resolución de Alcaldía N° 028-2008/MDSA, encargándome la Gerencia de Rentas de la Municipalidad de San Antonio, Provincia de Cañete.
- 02 de Julio del 2008: Resolución de Alcaldía N° 090-2008/MDSA, designándome integrante del Comité de Administración del programa Vaso de Leche del Distrito de San Antonio por el periodo 2008.
- 16 Agosto 2008: Certificado otorgado por IICER, por haber concluido la asignatura de WINDOWS XP.
- 16 Agosto 2008: Certificado otorgado por IICER, por haber concluido la asignatura de MS_WORD 2003.
- 15 de Noviembre del 2008: Certificado otorgado por el Centro de Asesoría Empresarial de Capacitación Profesional-ASEMCA, por la participación en el Curso Seminario Taller: "FUNDAMENTOS Y ADMINISTRACION DE TRIBUTOS MUNICIPALES", realizado durante los días 14 y 15 de Noviembre del 2008, con una duración de 12 horas académicas.
- 20 de Octubre del 2009: Diplomado de Especialización EN DERECHO TRIBUTARIO CON MENCION EN POLITICA FISCAL, organizado por el Ministerio de Justicia. Universidad Inca Garcilaso de la Vega y la Revista de Abogados, del 17 de Agosto al 21 de Setiembre de 2009, con un total de 210 horas académicas.
- 24 de Octubre del 2009: Certificado por MAHAES PERU, otorgado por la participación en el Segundo Seminario Taller: "OPTIMIZANDO LA COBRANZA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA", realizado en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- 16 de Julio del 2010: Certificado otorgado por el Centro de Formación en Gestión Pública y Tributación Municipal - ESCUELA SAT de la Municipalidad Metropolitana de Lima, realizado del 12 al 16 de Julio del 2010 (15 horas).
- 01 de Diciembre del 2010: Diploma de Competencia concedido por el INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR "COMPUTRONIC" R.M. 286-87 - ED, R.M. 361 - 84-ED, R.M. N° 0096 -ED, por haber aprobado satisfactoriamente las exigencias académicas correspondientes al curso de: "CONFERENCIA" APLICACIONES EN MS OFFICE 2010-3D STUDIO MAX", con una duración de 4 horas lectivas el 03/09/2010.



- 04 de Enero del 2011: Resolución de Alcaldía N° 010-2011/MDSA, encargándome la Jefatura de la Oficina de Administración Tributaria de la Municipalidad de San Antonio-Cañete
- 04 de Octubre del 2011: Resolución de Alcaldía N° 206-2011-MDSA, designándome como integrante del Comité Especial Técnico de Playa VERANO 2011-2012.
- 13 de Marzo del 2013: Diploma de Reconocimiento otorgada por la Municipalidad de San Antonio – Cañete, por la participación en la I JORNADA TECNICA REGIONAL DE NUEVAS ALTERNATIVAS E INNOVADORAS DE DESARROLLO AGRICOLA DE LA REGION”
- 31 de Marzo del 2013: Certificado otorgado por el Instituto de educación Superior Tecnológico Publico” SAN PEDRO DEL VALLE DE MALA”, por haber participado y aprobado satisfactoriamente el Curso de “AUTOCAD-NIVEL BASICO”, desarrollado desde el 26 de Enero al 16 de Marzo del 2013, con un total de 100 horas pedagógicas.
- 17 de Mayo del 2013: Certificado otorgado por el Centro de Asesoría Empresarial de Capacitación Profesional - ASEMCA, por la participación en el Curso de actualización: “PROCEDIMIENTOS DE FISCALIZACION: NOCIONES Y CASUISTICA APLICABLE A LA RECUPERACION DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS MUNICIPALES”, en los días 15,16 y 17 de mayo del 2013, con una duración de 12 horas académicas.
- 10 de Agosto del 2013: Certificado otorgado por el COLEGIO DE CONTADORES PUBLICOS DE LIMA, por la participación en la VII CONVENCION DE CONTADORES PUBLICOS DEL SECTOR PUBLICO, realizado los días del 08 al 10 de Agosto del 2013 (Duración 30 horas).
- 27 de Diciembre del 2013: Diploma de Reconocimiento de la Municipalidad Distrital de San Antonio – Cañete, por la labor desempeñada y continua contribución en el desarrollo del Distrito
- 22 de marzo del 2014: Certificado otorgado por la UNIVERSIDAD PRUANA DE INTEGRACION GLOBAL (RESOLUCION N° 099-2007-CONAFU), por haber asistido al Seminario denominado “Gestión Estratégica Municipal, realizado los días 21 y 22 de Marzo del 2014.
- 08 de Julio del 2015: Certificado dado por ESCUELA DE LIDERAZGO Y DESARROLLO HUMANO, por asistencia y participación en el Seminario Taller Internacional “EMPONDERAMIENTO PERSONAL PARA LA COMPETITIVIDAD



GLOBAL”, llevado a cabo los días del 09 de Junio al 08 de Julio del 2015.

- 24 de Agosto del 2016: Resolución de Alcaldía N° 140-2016-MDSA, encargándome la Jefatura del Departamento de Orientación Control y Recaudación Tributaria de la Municipalidad de San Antonio-Cañete.
- 26 de Setiembre del 2017: Certificado otorgado por el Director General de la Oficina de Seguridad y Defensa Nacional-MININTER, por la participación en el curso taller: “FORMACION DEL BRIGADISTA MININTER, EN LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES 2017-I”, llevado a cabo los días 25 y 26 de Setiembre del 2017.

V.- EXPERIENCIA LABORAL:

- MINISTERIO DE SALUD-DISURS II – LIMA SUR AIS-SBS – CHILCA MALA, en la Unidad de Logística, como encargada del Centro de Computo y Kardex del Servicio de Almacén, desde 01 de Agosto de 1996 hasta el 31 de Marzo de 1997
- MINISTERIO DE SALUD-DISURS II – LIMA SUR AIS-SBS – CHILCA MALA, como personal de apoyo en el AREA DE ADQUISICIONES desde el 01 de Abril al 31 de Julio de 1997.
- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO-CAÑETE, como personal auxiliar en el Departamento de Obras-MDSA desde el 18 de Febrero de 1998 al 31 de Diciembre del 1998.
- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO-CAÑETE, como personal auxiliar en la Dirección de Obras, Cobranzas y Otros desde el 01 de Enero de 1999 al 31 de Diciembre del 2005.
- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO-CAÑETE, como personal encargada de la Oficina de Administración y Rentas desde el 01 de Enero de 2006 al 28 de Febrero del 2007.
- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO-CAÑETE, como personal encargada de la Subgerencia de Rentas desde el 01 de Marzo del 2007 hasta el 09 de Marzo del 2007.
- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO-CAÑETE, como encargada de la GERENCIA DE RENTAS -MDSA desde el 10 de Marzo del 2008 al 03 de Enero del 2011.
- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO-CAÑETE, con cargo de Jefe de la Oficina de Administración Tributaria desde el 04 de Enero del 2011 al 23 de Agosto de 2016.
- MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO-CAÑETE, como Jefa del Departamento de Orientación Control y Recaudación Tributaria desde 24 de Agosto del 2016 a la fecha.



VI.- OBJETIVOS PROFESIONALES:

Establecerme y Consolidarme en una entidad o Instituci3n que me otorgue estabilidad laboral, que me permita aplicar mis experiencias y conocimientos en las distintas 3reas que se me asigne, seguir desarroll3ndome profesionalmente y continuar capacit3ndome para el buen desempe3o de las funciones encomendadas.

