MAGDANEE ISABEL SALINAS MEDINA

magdasalinasm29@gmail.com

27 años

Ingeniera Ambiental, egresada en el año 2016, conocimientos en el área de conservación y seguridad, salud en el trabajo. Mi trayectoria incluye voluntariados en Reservas Nacionales, asistente en el área de ambiental y seguridad de salud en el trabajo en diversas empresas y cumplimiento de Metas relacionadas a Programas de Residuos Sólidos. Cuento con un nivel intermedio en portugués, nivel básico en quechua y nivel intermedio en inglés. Me defino como una persona organizada, creativa y puedo trabajar muy bien en equipo. Soy una persona con autoconocimiento, manejo de tensiones y estrés, orientada a proponer oportunidades de mejora y asumir nuevos retos, con una visión y desarrollo permanente de la mejora continua a todo nivel.

ESTUDIOS

04/2012 -12/2016 **UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO**
Ingeniería Ambiental

07/2018 -04/2019 **TECSUP**
Supervisión en Seguridad Industrial y Minera
Diplomado

EXPERIENCIA LABORAL

04/2022 -12/2022 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE DEÁN VALDIVIA.**
Coordinadora de Gestión Ambiental.

- Seguimiento y cumplimiento del PLANEFA 2022.
- Asesorar y absolver las consultas en temas ambientales que sean solicitados.
- Elaborar informes técnicos en temas ambientales
- Seguimiento de la Meta 3: Implementación de un sistema integrado de manejo de residuos sólidos municipales.
- Seguimiento del Programa de Segregación y Recolección de residuos sólidos en la fuente.

01/2018 -04/2020 **M & M SERVICE GENERAL MINING S.A.C.**
Supervisor SSOMA.

- Gestión para el cumplimiento de los compromisos del Ambientales.
- Implementación y supervisión del plan anual del área para cumplir con los indicadores establecidos de seguridad.
- Investigación y análisis de causa de los accidentes de trabajo.
- Supervisión a las áreas que apliquen las medidas correctivas dadas por SSOMA.
- Actualización de la matriz IPERC
- Elaboración de indicadores de gestión y reportes a las gerencias
- Elaboración del plan de contingencias, conformando para ello una brigada de rescate, incendió y primeros auxilios.
- Actualización y difusión del reglamento interno de seguridad y salud en el trabajo.

03/2021 -12/2021 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE DEÁN VALDIVIA.**
Coordinadora de Gestión Ambiental.

- Seguimiento y cumplimiento del PLANEFA 2020.
- Realizar actividades de supervisión asignadas por la Gerencia Municipal.
- Asesorar y absolver las consultas en temas ambientales que sean solicitados.
- Elaborar informes técnicos en temas ambientales.
- Participar en reuniones y comisiones asignadas
- Apoyar en la verificación y constatación solicitadas.
- Seguimiento de la Meta 3: Implementación de un sistema integrado de manejo de residuos sólidos municipales.
- Seguimiento del Programa de Segregación y Recolección de residuos sólidos en la fuente.

10/2020 -02/2021 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE DEÁN VALDIVIA.**
Coordinadora de Gestión Ambiental.

- Seguimiento y cumplimiento del PLANEFA 2020.

- Seguimiento de la Meta 3: Implementación de un sistema integrado de manejo de residuos sólidos municipales.
- Seguimiento del Programa de Segregación y Recolección de residuos sólidos en la fuente.

08/2018 -09/2020 **DACRO M & L E.I.R.L.**
Supervisor SSOMA.

- Investigación de Accidentes e incidentes peligrosos.
- Elaboración de IPERC.
- Elaboración de PETAR Y ATS.
- Elaboración y cumplimiento del programa anual SSOMA.
- Gestión para el cumplimiento de los compromisos del Ambientales.
- Elaboración y actualización de la documentación del sistema de gestión SSOMA.
- Coordinación y seguimiento de actividades del Médico Ocupacional.
- Otras actividades relacionadas al puesto.

04/2018 -07/2018 **SENASA-AREQUIPA.**
Servicio Nacional de Sanidad Agraria.
Practicante

- Participé en las inspecciones que realizan los Analistas y Asistentes, a los vehículos que transportan productos reglamentados cumpliendo con el reglamento Fitosanitario de Movilización de Plantas y Productos Vegetales.
- Apoyé en las inspecciones de cumplimiento con las “Medidas Fitosanitarias de Cuarentena Interna para mosca de la Fruta en el Perú
- Inspección y Comiso realizado por los Asistentes y Analistas, en el PC. Pampa Cañahuas.

10/2017 -04/2018 **RESERVA NACIONAL DE SALINAS Y AGUADA BLANCA (SERNANP)**
Practicante a nivel de campo

- Asumí responsabilidades en el monitoreo de Cobertura vegetal y los Censos mensuales/anuales de vicuñas-guanacos.
- Acciones de control y vigilancia en el área núcleo de la ANP.
- Sensibilización en el manejo de recursos naturales

- Participé en actividades de educación ambiental.

06/2017 -08/2017 **VOLUNTARIADO EN LA RESERVA NACIONAL SAN FERNANDO.**

Conservación

Guardaparque Voluntaria

- Control, supervisión, Monitoreo de especies dentro de la reserva.
- Realice charla de Educación Ambiental a las personas que ingresan a la Reserva Nacional San Fernando.

02/2017-05/2017 **FUNDO ROSHMEL SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA- FUNDO ROSHMEL S.R.L.**

Cría de ganado

Asistente de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- Cumplí con las políticas y procedimientos de seguridad, salud ocupacional.
- Realicé las capacitaciones de inducción al personal interno y externo, capacitaciones ambientales a otras áreas de acuerdo a requerimiento.
- Realicé la entrega de EPP y verificación con el personal del correcto uso de los mismos.
- Supervisé las condiciones de trabajo, resultado de investigaciones de accidentes, estudios ambientales de las operaciones y unidades de la organización

09/2014-01/2017 **FUNDO SAMMY S.R.L. – FUSAM S.R.L.**

Cría de ganado

Asistente Ambiental

- Realicé el proceso de la información de los reportes de monitoreo ambiental, reportes operativos, inspecciones
- Realicé el seguimiento del cumplimiento de las acciones correctivas y preventivas ante incidentes ambientales, análisis de reportes operativos diarios, otros documentos relacionados con el área.
- Cumplí con las políticas y procedimientos de seguridad, salud ocupacional, gestión ambiental y responsabilidad social

- Brindé las capacitaciones de inducción, capacitaciones al personal operativo, capacitaciones ambientales a otras áreas de acuerdo a requerimiento

CURSOS Y SEMINARIOS

CURSO "ISO 14001:2015 ACTUALIZACIONES"
17 de junio de 2016
GESSIAR S.A.C Consultora Ambiental y empresarial

CURSO DE CAPACITACIÓN "MANEJO DE EQUIPOS DE CALIDAD DE AIRE"
Del 20 al 21 de agosto de 2016
G&D ALTAIR CONSULTORES S.A.C

CURSO DE CAPACITACIÓN "MANEJO DE EQUIPOS DE METEOROLOGÍA Y RUIDO"
01 y 02 de octubre de 2016
G&D ALTAIR CONSULTORES S.A.C

CURSO "ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DEL NUEVO REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN MINERÍA D.S 024-2016-EM"
21 de enero de 2017
GESSIAR S. A. C Consultora ambiental y empresarial

CURSO "IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN Y CONTROL DE RIESGOS- IPERC"
11 de marzo de 2017
GESSIAR S. A. C Consultora ambiental y empresarial

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN "SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO"
25 de mayo de 2017
Cámara Latinoamericana de Seguridad y Salud en el Trabajo

CURSO -TALLER "MONITOREO DE LA CALIDAD AMBIENTAL"
17 de octubre de 2017
Centro de Especialización Ambiental S.A.C en coordinación con el Instituto Minero del Pacífico

SEMINARIO "REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN MINERÍA D.S 023-2017- EM "
25-26 de octubre de 2017
Capítulo de Ingeniería Química del CIP CD Arequipa en coordinación con la empresa GOLEMAN S.A.C

CURSO "FISCALIZACIÓN AMBIENTAL POR EL OEFA-ANA- OSINERGMIN"
16 de diciembre de 2017
Centro de Especialización Ambiental S.A.C en coordinación con el Instituto Minero del Pacífico

CURSO DE EXTENSIÓN "GESTIÓN INTEGRAL Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES"
Del 26 de noviembre al 16 de diciembre de 2020
Dirección General de Gestión de Residuos Sólidos (DGRS) del Ministerio del Ambiente

CURSO VIRTUAL "AUDITORIA, FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES DE SEGURIDAD"
06 de agosto de 2022
Instituto Tecnológico Superior -TECSUP

CURSO DE ESPECIALIZACIÓN "SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN"
08 de julio – 31 de agosto de 2022
Universidad Nacional de San Agustín - UNSA

CURSO DE INDUCCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES
01 de agosto al 30 de noviembre de 2022
Ministerio del Ambiente - MINAM

IDIOMAS

Inglés	: Intermedio
Portugués	: Intermedio
Quechua	: Básico

CONOCIMIENTOS DE COMPUTACIÓN

MS Office Excel	: Intermedio
MS Office Word	: Avanzado
MS Office Power Point	: Avanzado
AutoCAD	: Básico
ArcGIS	: Básico
Corel Draw	: Intermedio
SMART	: Básico

Celular: 931823436

E-mail: magdasalinasm29@gmail.com