

OLGA EVELYN CHÁVEZ SUELDO

Magíster en Derecho de la Empresa. Abogada con más de quince años de experiencia en el sector público y privado. Con especialización en derecho administrativo, contrataciones con el Estado, estudios de gestión pública, así como experiencia en derecho corporativo, contratos, derecho civil.

ESTUDIOS

03/2011 – 03/2014 **MAESTRÍA EN DERECHO DE LA EMPRESA**
Pontificia Universidad Católica del Perú- PUCP
Magíster (noviembre 2015)

03/1998 - 12/2004 **DERECHO**
Pontificia Universidad Católica del Perú- PUCP
Bachiller en derecho (2005)
Abogada (marzo 2006)

EXPERIENCIA LABORAL

05/2021 – a la fecha **Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE**

Vocal del Tribunal de Contrataciones del Estado

- Emisión de resoluciones en controversias que surjan entre las Entidades y participantes durante el procedimiento de selección.
- Aplicación de sanciones de multa, inhabilitación temporal y definitiva a los proveedores, participantes, postores, contratistas, entre otros.
- Aplicación de multas a las Entidades cuando actúen como proveedor.
- Las demás funciones otorgadas por normativa.

09/2017 – 04/2021 **Financiera Confianza S.A.A.-Entidad de la Fundación Microfinanzas BBVA**

Gerente de Asuntos Institucionales y Regulatorios /Responsable de la Unidad de Asuntos Regulatorios e Institucionales– Servicios Jurídicos

- Elaboré, revisé y negocié los aspectos legales de los contratos con proveedores y consultores de la empresa, acuerdos, convenios.
- Brindé soporte legal a las áreas usuarias y a la Gerencia de Administración.
- Participé en el procedimiento de selección de proveedores desde la formulación de bases, concurso, evaluación de ofertas de proveedores y asesoría al Comité de Compras, de acuerdo a las normas internas y externas.
- Difundí la cultura de riesgo operacional en el área legal.
- Formé parte del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Brindé apoyo y asesoría al área de prevención de lavado de activos y cumplimiento normativo.

01/2012 – 09/2017 **Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE**

Tribunal de Contrataciones del Estado – Especialista Legal

- Asesoré a los Vocales de Tribunal respecto de procedimientos administrativos sancionadores, recursos de apelación y de reconsideración. Elaboré proyectos de Resolución, requerimientos de información.
- Analicé e interpreté las normas de la contratación pública, derecho administrativo, entre otras.

04/2010 - 10/2011 **Apoyo Gestión Operativa S.A.**

Área Legal - Abogada

- Revisé y elaboré contratos civiles, comerciales con clientes y proveedores.
- Asesoré en temas de derecho tributario, societario y de derecho administrativo.
- Analicé la normativa de interés para las empresas del grupo.
- Impulsé trámites notariales, registrales y ante entidades públicas.
- Traduje contratos de inglés a español y redacté comunicaciones en inglés.

03/2008 - 03/2010

Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE

Órgano de Control Institucional - Abogada

- Asesoré y brindé opinión legal a las comisiones de auditoría respecto de los procedimientos internos de la entidad, según acciones de control programadas.
- Propuse medidas para reducir riesgos o deficiencias en la gestión de las áreas.
- Atendí las denuncias presentadas por la ciudadanía y elaboré informes legales.

01/2008 -02/2008

Abogados Consultores S.A. -Estudio Navarro, Sologuren Paredes & Gray

Abogada

- Revisé contratos en inglés, elaboré informes sobre contrataciones con el Estado, y atendí consultas en derecho corporativo.

11/2006 - 10/2007

Latina Seguros y Reaseguros S.A.

Área de Siniestros Vehiculares - Asesora legal

- Asesoré en materias de derecho civil y comercial, evaluando los aspectos legales de la cobertura de las pólizas de seguro y atención de los siniestros.
- Revisé y elaboré las indemnizaciones y transacciones por responsabilidad civil.
- Asistí a los clientes en diligencias judiciales y en procedimientos de conciliación.

06/2005 - 12/2005

Apoyo S.A.

Área legal - Practicante

- Absolví consultas en materia tributaria, comercial y societaria.
- Revisé y elaboré contratos con clientes y proveedores.
- Redacté y traduje contratos en inglés.
- Gestioné y realicé el seguimiento de trámites notariales y ante entidades.

02/2005 - 04/2005

Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria- SUNAT

Sección de Auditoría - Verificadora en Centros de Fiscalización

- Fiscalicé la documentación de sustento tributario de los contribuyentes.
- Analicé requerimientos de Impuesto a la Renta e Impuesto General a las Ventas.

07/2004 - 02/2005

Contraloría General de la República

Área legal - Practicante

- Absolví consultas de derecho administrativo, civil y penal.
- Atendí pedidos de información del Congreso de la República, de Ministros, autoridades y denuncias de la ciudadanía.
- Orienté a los órganos de control de las entidades respecto de sus procedimientos.

11/2003 - 05/2004 **Goodyear del Perú S.A.**

Área legal – Practicante

- Redacción y revisión de contratos, escrituras públicas de constitución de garantías, poderes.
- Elaboración de informes legales.
- Seguimiento de procesos judiciales y trámites ante entidades.

04/2002 - 07/2002 **Yoc Wa S.A.**

Área legal – Practicante

Diplomados y cursos

- 19/01/2021 - 13/04/2021 Programa de Especialización en Contrataciones del Estado–PEACE (180 horas)
Escuela de Negocios y Gobierno UTRIVIUM
- 02/09/2020 - 04/11/2020 Diplomado en Gestión Pública y Gobierno Digital (200 horas)
Centro Peruano de Estudios Gubernamentales / Universidad Nacional del Callao.
- 30/04/2019 -28/06/2019 Diplomado Especializado en Derecho Administrativo. (120 horas)
Centro Peruano de Estudios Gubernamentales –Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
- 24/10/2017 – 08/12/2017 Curso “Gestión de las Compras Públicas, Edición #22”. (135 horas)
Organización de los Estados Americanos (OEA)
- 03/2017 Curso de Derecho Administrativo (22 horas). OSCE
- 08/2016 - 02/2017 Programa de Especialización en Contrataciones Estatales. (190 horas)
Escuela de Negocios y Gobierno Utrivium
- 06/2016 Curso derecho procesal: teoría de la argumentación y decisión judicial. (12 horas)
Universidad Continental
- 01/2016 Seminario “Nuevo reglamento de contrataciones del Estado” (16 horas). OSCE
- 05-06/2014 Curso “Argumentación jurídica” (12 horas) OSCE
- 09/2009 3er Congreso Internacional de Arbitraje 2009 (15 horas)
Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la PUCP y Embajada de Francia
- 10/2008 Seminario “Nuevas modificaciones de la normativa de contrataciones y adquisiciones del Estado” (6 horas) - CONSUCODE
- 09/2008 2do Congreso Internacional de Arbitraje 2008 (25 horas)
Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la PUCP y Embajada de Francia
- 03/2008 -09/2008 Diplomado especializado en presupuesto, auditoría y control gubernamental (120 horas) Colegio de Abogados de Lima.
- 07/2008 Taller “Nuevas modalidades de selección” (9 horas) CONSUCODE
- 06/2008 Seminario “Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado” (9 horas) CONSUCODE
- 05/2008 Seminario “Normativa de contrataciones y adquisiciones del Estado” (14 horas) CONSUCODE
- 10/2007 - 12/2007 XLVIII Curso de Administración Tributaria y Aduanera. (224 horas)
SUNAT
- 09/2006 - 11/2006 Diplomado en Derecho Civil (120 horas)
Colegio de Abogados de Lima

09/2006 - 11/2006 Diplomado en Derecho Cambiario (120 horas)
Colegio de Abogados de Lima

Idiomas

Inglés- nivel avanzado

Alemán – nivel intermedio

Francés –nivel intermedio

Portugués – nivel avanzado