

## **Congreso de la República**

### **Rafael Milton Verástegui Hilario**

**Contador del Congreso de la República**



**Fecha de Inicio: 04 abril 2022**

**[rverastegui@congreso.gob.pe](mailto:rverastegui@congreso.gob.pe)**

**(01) 311 7739**

#### **Resumen**

Contador Público de la Universidad Nacional del Callao, Magíster en Gestión Pública de la Universidad Cesar Vallejo, con especialización en Auditoría Financiera en el Colegio de Contadores de Lima, en la Pontificia Universidad Católica del Perú el Programa de Gobernabilidad y Gerencia Política.

Cuenta con más de veinte años de experiencia profesional en contabilidad gubernamental, y se desempeñó como implantador – residente del SIAF-SP (sistemas integrado de administración financiera) del Ministerio de Economía y Finanzas, integrador contable en el Ministerio del Ambiente, Analista III en el Poder Judicial y en el cargo de Profesional en el área de contabilidad del Congreso de la República.

#### **Hoja de Vida**

*Formación académica*

##### **Maestría**

Universidad Cesar Vallejo

**Magíster en Gestión Pública**

2017, Lima - PE

**Título**

Contador Público

Universidad Nacional del Callao

2000, Lima - PE

---

***Experiencia laboral*****Profesional**

Área de Contabilidad

Congreso de la República

diciembre 2015 – abril 2022

**Integrador Contable**

Sistemas de Contabilidad

Ministerio del Ambiente

2013 – oct 2013

**Implantador – Residente**

Oficina General de Tecnología de la Información (OGTI)

Ministerio de Economía y Finanzas

2005 - 2013

**Analista III**

Poder Judicial

Sub Gerencia de Contabilidad

2001 - 2015



**CPC. RAFAEL MILTON VERASTEGUI HILARIO**

*Contador Público, con iniciativa y amplio criterio para tomar decisiones y hacer juicios razonables. Empatía para interrelacionarse con los demás, dispuesto aprender, paciente, extrovertido, y dinámico, con capacidad de realizar retos que la entidad pública disponga.*

**I. DATOS PERSONALES**

---

Apellidos : Verástegui Hilario  
Nombres : Rafael Milton  
DNI. : 09973690  
Estado Civil : Casado  
Edad : 48 Años  
Domicilio : Mz F lote 14  
Urb. Boulevard de Naranjal – SMP  
Teléf. Móvil : 997884737  
Correos : raffos\_13@hotmail.com  
raffosmilton@gmail.com

**II. FORMACIÓN**

---

**Formación Profesional.**

**2017 UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**  
Magister en Gestión Pública

**2000 UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
Título: Contador Público Colegiado con N° de Matrícula 28706

**Formación Complementaria.**

- 2015. UNIVERSIDAD ALAS PERUANAS**  
**TALLER DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**
- 2012. PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERU**  
**UNIVERSIDAD GEORGE WASHINGTON**  
**PROGRAMA DE GOBERNABILIDAD Y GERENCIA POLITICA**
- 2003. COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE LIMA**  
**ESPECIALIZACION EN AUDITORIA FINANCIERA**
- 2000. UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**CENTRO DE IDIOMAS**  
**Inglés Nivel Básico**
- 1999. UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**  
**CENTRO DE CÓMPUTO**  
**MICROSOFT WORD**  
**MICROSOFT EXCEL**  
**MICROSOFT POWER POINT**  
**MICROSOFT ACCES 97 INTERNET**  
**REDES**

**III. EXPERIENCIA LABORAL**

---

**CONGRESO DE LA REPÚBLICA**

**2015 - Actual**

**ÁREA DE CONTABILIDAD**

**Profesional**

- Realizar la integración financiera mensual, trimestral, semestral y anual en el aplicativo "WEB Cierre Contable Financiero y Presupuestal".
- Realizar la integración de las operaciones recíprocas en el aplicativo WEB Sistema de Conciliación de Operaciones Recíprocas.
- Realizar los otros anexos financieros en el aplicativo WEB según la asignación de la jefatura del área de contabilidad.

- Contabilización de las planillas de haberes de los Congresistas, Parlamentario Andino, Empleados 728, 276, planillas de pensiones en el sistema SIAF.
- Realización de los arqueos sorpresivos al área de Caja, cada fin o principio de mes.
- Revisión de la documentación de los gastos definitivos de los congresistas para ser reembolsados y contabilizados en el sistema SIAF.
- Análisis de la cuenta contable 2102 Remuneraciones, Pensiones y Beneficios por pagar, que sustentan el libro de inventario y balances.
- Análisis de la cuenta contable 2103.010102 Servicios, que sustentan el libro de inventario y balances.
- Análisis de la cuenta contable 2101 Impuestos Contribuciones y Otros que sustentan el libro de inventario y balances.
- Análisis y control de la cuenta contable 2401 Provisión Sentencias Judiciales Laudos Arbitrales y otros que sustentan el libro de inventario y balances.
- Análisis y control de las operaciones recíprocas de las cuentas del activo, pasivo y gestión.
- Conciliación de la cuenta 1206 Recursos Tesoro Público con los reportes de Cuentas de enlace remitido por el Área de Tesorería.
- Otras funciones que me asigne la jefatura del Área de Contabilidad.

**MINISTERIO DEL AMBIENTE  
SISTEMAS DE CONTABILIDAD**

2013 – Oct

**Integrador Contable**

- Integración de los Estados Financieros a nivel del Pliego.
- Elaboración de Análisis a los proyectos financiados por organismo Internacional.
- Formulación de los Estados Financieros y anexos financieros.
- Análisis de cuentas de gastos.
- Control y registro de las cartas fianzas.
- Atención a los requerimientos de Auditoría Externa sobre los estados Financieros.

**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**

2005-2013

**OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN (OGTI)**

**Implantador - Residente**

- Capacitación al personal de las Unidades Ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobierno Regional y Municipalidades en el manejo del Sistema SIAF GL.
- Asesoramiento en la presentación de los Estados Financieros trimestrales, semestrales y Anuales.
- Asesoramiento del manejo y avance del registro en el Sistema SIAF.
- Asesoramiento en la formulación del proyecto del presupuesto 2013 en los tres niveles de Gobierno.
- Asesoramiento en el Módulo de Procesos Presupuestarios - MPP (PCA, Priorización, Notas modificatorias)

**PODER JUDICIAL**

2001-2005

**SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD**

**Analista III**

- Análisis de cuentas patrimoniales que conforman los Estados Financieros.
- Elaboración del Balance de Comprobación y de los Estados Financieros mensuales en el Sistema SIAF-SP.
- Elaboración del Balance de Constructivo y los Estados Financieros Anuales y Anexos en el Sistema SIAF-SP.
- Reclasificación de la Hoja de trabajo para la presentación de los Estados Financieros en el sistema SIAF-SP.
- Encargado del Sistema SIAF SP, Módulo Administrativa y Contable, así como las transmisiones de todas las operaciones de la Institución.

**MINISTERIO PÚBLICO - FISCALÍA DE LA NACIÓN**

1998-2001

**GERENCIA DE CONTABILIDAD**

**Especialista Administrativo. Encargado del Área de Estados Financieros**

- Conciliación de cuentas de enlace y elaboración de los cuadros demostrativos de las reversiones al Tesoro Público – MEF.
- Elaboración de las hojas de trabajo de las Planillas de Haberes y contabilización en el Sistema SIAF.

- Elaboración del Balance de Comprobación y los Estados Financieros mensualmente en el Sistema SIAF.
- Elaboración del Balance de Constructivo y los Estados Financieros Anuales y Anexos en el Sistema SIAF.
- Manejo del Sistema SIAF en la parte contabiliza como en la parte administrativa.

**ZAPATA & ASOC.**

1998

**Servicio de contabilidad: CENFOTUR**

**Asistente de Contabilidad**

- Trabajo realizado: Análisis de cuentas de patrimonio, análisis de cuentas del activo fijo, conciliaciones bancarias, inventario físico de almacén, análisis de cuentas por cobrar, análisis y distribución de gastos, análisis de determinación de orden de compra y orden de servicio.

**KRUGER & ASOC.**

1997-1998

**Asistente de Auditoría**

**Empresa auditada: CLUB SOCIAL MIRAFLORES**

- Auditoría Financiera: arqueo de caja, arqueo de cuentas por cobrar, inventario de activo fijo.

**Asistente de Auditoría**

**Empresa auditada: PARA RAYOS SRLTDA.**

- Auditoría Financiera: análisis de cuentas, inventario de activo fijo.

#### **IV. SEMINARIOS**

---

**2015 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS**

Excelencia + Estrategia

Taller "Ética en la Función Pública y Lucha contra la Corrupción"

**2014 UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**

Escuela de Post Grado

I Congreso Internacional de Gestión Pública

- 2014 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS**  
Kaizen Advisor  
Liderazgo y Coaching
- 2012 PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU**  
Escuela de Gobierno y Políticas Públicas  
Gestión Pública para el Buen Gobierno: Balance y Perspectivas
- 2012 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – OFICINA GENERAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION**  
Ejecución Presupuestal 2013 y Cierre Contable Anual 2012
- 2012 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – SECRETARIA GENERAL**  
Cambios en el Módulo de Procesos Presupuestarios, Modulo administrativo y modulo contable 2012 SIAF-SP
- 2011 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – SECRETARIA GENERAL**  
Adecuación a la nueva estructura de Ejecución 2012 y Cierre Contable Anual 2011 SIAF-SP
- 2011 PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU**  
Escuela de Gobierno y Políticas Públicas  
Gestión Pública para el Buen Gobierno: Balance y Perspectivas.
- 2010 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – DNPP**  
Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal y el Programa de Modernización Municipal.
- 2010 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS – DNCP**  
Aplicación de la Normatividad Contable, su operatividad en la tabla de Operaciones y presentación en los Estados Financieros y Presupuestarios del Ejercicio 2010
- 2009 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS**  
Dirección Nacional del Endeudamiento Público  
I Taller de Capacitación Descentralizado



**2008 COLEGIO DE CONTADORES PUBLICOS DE LIMA**

Certificación Profesional del Contador Público

**2006 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS**

Dirección Nacional de Contabilidad Pública

Seminario – “Cierre Contable del Ejercicio 2006”

**V. RECONOCIMIENTOS**

---

**2012 Ministerio de Defensa**

Constancia por haber participado en condición de Expositor en el “Seminario de Actualización en los principales procesos del Módulo Presupuestal, Administrativo y Contable del Sistema Integrado de Administración Financiera” SIAF-SP.

**2012 Municipalidad Distrital de Lince**

Certificado por haber participado en condición de Expositor en la Charla – Taller “SIAF-SP” Teórico Practico.

**2008 Municipalidad Distrital de Asia**

Certificado por haber participado en condición de Expositor en los talleres organizados por la entidad sobre SIAF-SP.

**2006 Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público.**

Certificado de reconocimiento por la implantación del sistema SIAF en los Gobiernos Locales

**VI. DISPONIBILIDAD**

---

Inmediata



CONGRESO DE LA REPÚBLICA  
Departamento de Finanzas

26 ABR 2022

RECIBIDO

Firma: ..... Hora: 9:25



Firmado digitalmente por:  
BEDOYA PRIETO Victor  
Manuel FAU 20181749128  
Motivo: Soy el autor del  
documento  
Fecha: 25/04/2022 14:42:4

DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**MEMORANDO N° 379-2022-DTI-DGA-CR**

Registro: 832493

- PARA** : Sra. LUCÍA BRAVO RONCAL  
Jefa del Departamento de Finanzas
- ASUNTO** : Solicitud de hoja de vida y fotografía del jefe del Área de Contabilidad
- REFERENCIA** : a) Registro 819377: Memorando N° 324-2022-DTI-DGA-CR  
b) Registro 817586: Resolución N° 056-2021-2022-OM-CR  
c) Directiva N° 001-2017-PCM/SGP "Lineamientos para la implementación del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública"
- FECHA** : Lima, 25 de abril de 2022

Es grato dirigirme a usted para saludarla y, a la vez, en atención a lo indicado en los documentos de la referencia y, en mi calidad de responsable de la elaboración y actualización del Portal de Transparencia del Congreso de la República, solicito nuevamente a su despacho, remitir la siguiente documentación del jefe del Área de Contabilidad:

- Hoja de vida
- Fotografía

Esto, con la finalidad de publicar dicha información en la sección Datos Generales – Directorio del Portal de Transparencia Estándar del Congreso de la República.

Atentamente,

CONGRESO DE LA REPÚBLICA  
ÁREA DE CONTABILIDAD

26 ABR 2022

RECIBIDO

Firma: ..... Hora: 3:35 PM

La recepción no es señal de conformidad

Firmado Digitalmente por:

VICTOR M. BEDOYA PRIETO  
Jefe del Dpto. de Tecnologías de la Información  
CONGRESO DE LA REPÚBLICA

Departamento de Finanzas

Fecha: 25/04/2022 14:42:4

Para:  Atención

Área de Contabilidad  Atención Pobl.

Área de Tesorería  Verificar Sistema

Control Previo - Malleco  Informar

Control Previo  Seguimiento

G. F. de Caja  Conocimiento y fines

G. F. de Gastos  Otros

Lucía Bravo Roncal

Jefa del Departamento de Finanzas

Adjunto:

- Directiva N° 001-2017-PCM/SGP "Lineamientos para la implementación del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública"
- Memorando N° 324-2022-DTI-DGA-CR

mspr



Firmado digitalmente por:  
 BEDOYA PRIETO Victor  
 Manuel FAU 20161749126 so  
 Motivo: Soy el autor del  
 documento  
 Fecha: 06/04/2022 15:19:30-4

**DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
 "Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**MEMORANDO N° 324-2022-DTI-DGA-CR**

**Registro: 819377**

**PARA :** Sra. LUCÍA BRAVO RONCAL  
 Jefa del Departamento de Finanzas

**ASUNTO :** Solicitud de hoja de vida y fotografía del jefe del Área de Contabilidad

**REFERENCIA :** a) Registro 817586: Resolución N° 056-2021-2022-OM-CR  
 b) Directiva N° 001-2017-PCM/SGP "Lineamientos para la implementación del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública"

**FECHA :** Lima, 06 de abril de 2022

Es grato dirigirme a usted para saludarla y, a la vez, en atención a lo indicado en los documentos de la referencia y, en mi calidad de responsable de la elaboración y actualización del Portal de Transparencia del Congreso de la República, solicito a su despacho, remitir la siguiente documentación del jefe del Área de Contabilidad:

- Hoja de vida
- Fotografía

Esto, con la finalidad de publicar dicha información en la sección Datos Generales – Directorio del Portal de Transparencia Estándar del Congreso de la República.

Atentamente,

Firmado Digitalmente por:  
**VICTOR M. BEDOYA PRIETO**  
 Jefe del Dpto. de Tecnologías de la Información  
 CONGRESO DE LA REPUBLICA



CONGRESO DE LA REPUBLICA  
 Departamento de Finanzas  
 Pase a:

Área de Contabilidad	<input checked="" type="checkbox"/>	Para:	<input checked="" type="checkbox"/>
Área de Tesorería	<input type="checkbox"/>	Atención	<input type="checkbox"/>
Control Previo - Viáticos	<input type="checkbox"/>	Afectación Pptal.	<input type="checkbox"/>
Control Previo	<input type="checkbox"/>	Verificar Sustento	<input checked="" type="checkbox"/>
G.F. de Caja	<input type="checkbox"/>	Informar	<input type="checkbox"/>
G.F. de Giros	<input type="checkbox"/>	Seguimiento	<input type="checkbox"/>
		Conocimiento y Fines	<input type="checkbox"/>
		Otros	<input type="checkbox"/>

Fecha: 8/4/22 N° 819377

Lucía Bravo Roncal  
 Jefa del Departamento de Finanzas

Adjunto:

Directiva N° 001-2017-PCM/SGP "Lineamientos para la implementación del Portal de Transparencia Estándar en las entidades de la Administración Pública"

m spr