



NOMBRE: MARISABEL JÁUREGUI IRIARTE.

PERFIL PROFESIONAL

Abogada especialista en Contratación Pública . Graduada en marzo de 2009 de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Con Título de Magister en Gestión Pública.

Mi Trayectoria Profesional en la Administración Pública como graduada es mayor a 10 años Habiendo adquirido experiencia en CONTRATACIONES DEL ESTADO, GESTIÓN PÚBLICA y aplicación de la Normatividad PRESUPUESTAL, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO.

En los últimos 05 años adquiero experiencia en la **OPERATIVIDAD y GESTIÓN del SISTEMA DE ABASTECIMIENTO LOGÍSTICO de las Entidades pertenecientes al sector público**. Esta experiencia, la obtengo principalmente, como **asesor en contrataciones del estado de las oficinas de abastecimiento de las Entidades del Gobierno Nacional, durante los años 2015 al 2023.**

EXPERIENCIA LABORAL

GOBIERNO NACIONAL

✓ PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA NOV 2022/ NOV 2023

Cargo: *Asesor Legal*

Funciones:

- Absolver las consultas legales derivadas de la ejecución contractual en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, que surjan de los convenios suscritos con Gobiernos Regionales o Locales y el Ministerio de Educación, en el marco de transferencia de recursos para la ejecución física de los proyectos de inversión.
- Evaluar los aspectos legales de los informes técnicos que emitan los coordinadores de equipo de la Unidad Gerencial de Supervisión de Convenios en temas relacionados con el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y la aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado y de su Reglamento.
- Revisión de los aspectos legales de los informes técnicos que sustentan la propuesta de financiamiento de proyectos de inversión en infraestructura educativa ante el Ministerio de Educación.

- Participar en reuniones de coordinación referidas a la ejecución contractual de los proyectos de inversión pública que son monitoreados por la Unidad Gerencial de Supervisión de Convenios, con la finalidad de brindar orientación para la correcta ejecución de las obras en el marco de las disposiciones establecidas en la normativa de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

✓ PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA OCT 2019 / NOV 2022

Cargo: *Sub Coordinador Legal*

Funciones:

- Absolver las consultas legales derivadas de la ejecución contractual en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, que surjan de las operaciones en la Unidad Gerencial de Estudios y Obras.
- Evaluar los aspectos legales de los informes técnicos que emitan los coordinadores de equipo, así como los especialistas de obra de la Unidad Gerencial de Estudios y Obras en temas relacionados con la aplicación de la Ley de Contrataciones del Estado y de su Reglamento.
- Elaborar informes legales y/o notas informativas para la Unidad Gerencial de Estudios y Obras relacionadas a la ejecución contractual en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- Revisar y emitir opinión legal respecto de los informes técnicos en los cuales se recomiende proyectar resoluciones jefaturales u otro tipo de documento a fin de brindar soporte a las decisiones que adopte la Unidad Gerencial de Estudios y Obras en materia de Contrataciones del Estado.
- Participar en reuniones de coordinación referidas a la ejecución contractual a cargo de la Unidad Gerencial de Estudios y Obras, con la finalidad de establecer si las medidas a adoptarse se encuentran dentro del marco de lo establecido en la normativa de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

✓ SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE ADUANAS Y ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA. MARZO-2018/OCT - 2019

Cargo: *Especialista en Gestión Contractual*

Funciones:

- Revisión de la documentación generada para la suscripción de los contratos derivados de los procedimientos de selección convocados por la Entidad.
- Elaboración de Informes sobre prestaciones adicionales, reducciones, ampliaciones de plazo, modificaciones convencionales de los contratos derivados de los procedimientos de selección convocados por la Entidad.
- Revisión y elaboración de respuesta a las solicitudes de arbitraje presentadas ante la Entidad.
- Manejo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – SIGA para la gestión presupuestal de los contratos de bienes, servicios y obras derivados de los procedimientos de selección convocados por la Entidad.

✓ PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO DIC 2017 / FEB 2018

Cargo: *Especialista en Contratación Pública.*

Funciones:

- Asesoramiento a las áreas usuarias de la Entidad en la elaboración de los requerimientos de bienes, servicios y obras a contratar en el marco de la Normativa de Contratación Pública.
- Elaboración de Estudios de Mercado para la determinación del valor referencial en las contrataciones de bienes y servicios.
- Elaboración de Expedientes de Contratación desde la recepción del requerimiento hasta la aprobación de los mismos.
- Elaboración y/o revisión de Informes referidos a la legalidad de los procedimientos de selección convocados para la ejecución de obras públicas.
- Manejo del Sistema Electrónico de las Contrataciones del Estado – SEACE para el registro de la información derivada de los procedimientos de selección convocado por la Entidad.

✓ **PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA** ABRI 2017 / NOV 2017

Cargo: *Asesor en Contratación Pública*

Funciones:

- Elaboración y/o revisión de Informes referidos a la legalidad de los procedimientos de selección convocados para la ejecución de obras públicas.
- Revisión de bases administrativas para la contratación de ejecución de obras públicas.
- Revisión de los informes sobre solicitud de prestaciones adicionales durante la ejecución de los contratos derivados de la ejecución de obras públicas.
- Elaboración de documentación relacionada a la atención de las solicitudes de información realizadas por el Órgano de Control Institucional del Ministerio de Educación.

✓ **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO** OCTB 2015 / MARZ 2017

Cargo: *Asesor en Contratación Pública*

Funciones:

- Asesoramiento a las áreas usuarias en la elaboración de las especificaciones técnicas y términos de referencia de los bienes y servicios a contratar bajo el ámbito de aplicación de la Normativa de Contratación Pública.
- Elaboración y/o revisión de proyectos de informes a fin de dar sustento técnico legal a los procedimientos de contratación realizados por la Jefatura de Logística y Control Patrimonial de la Entidad.
- Elaboración y/o revisión de proyectos de contrato, adendas, contrataciones complementarias, adicionales, así como de la revisión de la documentación obligatoria para la suscripción del mismo.

✓ **PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES** JUL 2015 / SET 2015

Cargo: *Asesor en Contratación Pública*

Funciones:

- Revisión de las bases administrativas, especificaciones técnicas, y términos de referencia de los procesos de selección convocados por el Programa Subsectorial de Irrigaciones en el marco de la Normativa de Contratación Pública.
- Elaboración y/o revisión de Informes referidos a la legalidad de los procedimientos de selección convocados para la ejecución de obras públicas.
- Elaboración y/o revisión de proyectos de contrato, adendas, contrataciones complementarias, adicionales, así como de la revisión de la documentación obligatoria para la suscripción del mismo.

✓ **INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LA PRODUCCIÓN**

ABRI 2015 / JUN 2015

Cargo: *Asesor en Contratación Pública*

Funciones:

- Asesoramiento a las áreas usuarias en la elaboración de las especificaciones técnicas y términos de referencia de los bienes y servicios a contratar en el marco de la Normativa de Contratación Pública.
- Asesoramiento al personal de Abastecimiento de la Oficina General de Administración del Instituto Tecnológico de la Producción – ITP sobre asuntos de carácter legal en materia de contratación pública.
- Elaboración y/o revisión de proyectos de Informes referidos a la legalidad de los procesos de selección convocados bajo la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

✓ **ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO**

MAY 2013 / MARZ 2015

Cargo: *Supervisor en Atención de Denuncias por transgresiones a la normativa de Contratación Pública*

Funciones:

- Revisión y Análisis de las Denuncias referidas a irregularidades y/o transgresiones a la normativa de contratación pública.
- Elaboración de Informes legales en materia de contratación pública.
- Capacitación a las Oficinas Desconcentradas del OSCE en la normativa de contratación pública.

✓ **ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO**

MAY 2010 / ABR 2013

Cargo: *Especialista legal en Atención de Denuncias por transgresiones a la normativa de Contratación Pública*

Funciones:

- Elaboración de proyectos de informe recomendado las medidas a ser adoptadas tras evidenciarse la existencia de irregularidades o transgresiones a la normativa de contrataciones.
- Elaboración de pronunciamientos por elevación de observaciones a las bases de los procesos de selección convocados por las Entidades.
- Orientación de las consultas formuladas por los administrados en materia de contratación pública.
- Capacitación a las Oficinas Desconcentradas del OSCE en la normativa de contratación pública.
- Revisión y monitoreo aleatoria de la información de los procedimientos de selección convocados por las Entidades a través del Sistema Electrónico de las Contrataciones del Estado – SEACE.

✓ ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO MARZ 2009 / MARZ 2010

Cargo: *Practicante Profesional*

Funciones:

- Supervisión de oficio a nivel nacional de los procedimientos de selección convocados bajo el ámbito de la Ley y el Reglamento de Contrataciones del Estado.
- Envió de notificaciones electrónicas a través del SEACE, advirtiendo la existencia de irregularidades durante el desarrollo de los procedimientos de selección convocados por las Entidades a nivel nacional.
- Orientación al denunciante, respecto del trámite de la denuncia presentada por transgresiones a la normativa de contratación pública.

FORMACION ACADEMICA.

ESTUDIOS DE POSTGRADO

Magister en Gestión Pública
Centro de Estudios: Universidad San Ignacio de Loyola

EDUCACIÓN SUPERIOR

Abogada
Centro de Estudios: Universidad Nacional Mayor de San Marcos

ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION

- Programa de Especialización en Gestión de las Contrataciones del Estado, realizado del 1 de marzo al 2 de junio del 2021 con un total de 150 horas.

- Curso Taller en Contrataciones Estatales para OEC, realizado del 15 de octubre de 2018 al 25 de noviembre de 2018. Con una duración de 40 horas académicas.
- Diplomado en Formación de Árbitros con Especialización en Contrataciones con el Estado, realizado del 11 de junio de 2018 al 15 de agosto de 2018. Con una duración de 102 horas académicas.
- Programa Gestión de las Contrataciones del Estado y Gestión Logística en el Sector Público, realizado del 12 de abril de 2016 al 02 de junio de 2016. Con una duración de 50 horas lectivas.
- Curso Integral en Contrataciones Públicas, realizado del 14 de marzo de 2016 al 02 de mayo de 2016. Con una duración de 80 horas lectivas.
- Taller: Procedimientos administrativos en materia de Compras Públicas, realizado el 06 de noviembre de 2014. Con una duración de 08 horas lectivas.
- Curso en Línea: “Gestión de las Compras Públicas”, realizado del 23 de octubre al 07 de diciembre del 2012. Con una duración de 125 horas lectivas.
- Diplomado en Contrataciones públicas, desde el 29 de marzo del 2010 al 25 de junio del junio del 2011. Con una duración de 220 horas lectivas.
- Curso: Procedimientos y Ejecución de Obras Pública, realizado del 11 de octubre al 29 de octubre del 2012. Con una duración de 18 horas lectivas.
- Curso de Consultoría y Ejecución de Obras, realizado del 13 al 28 de agosto del 2012. Con una duración de 20 horas lectivas.

OTROS ESTUDIOS

- Diplomado en Políticas Públicas Regionales y Locales, realizado del 03 de junio de 2016 al 05 de noviembre de 2016. Con un duración de 270 horas académicas.
- Programa Inversión Pública y Asociación Pública Privada, realizado del 07 de junio de 2016 al 19 de julio de 2016. Con una duración de 50 horas lectivas.
- Talleres referidos a los convenios para el encargo de la contratación de la supervisión de: i) Obras del estudio de ingeniería del contrato de concesión del tramo vial desvió Quilca – desvió Arequipa – desvió Matarani – desvió Moquegua – desvióllo – Tacna – La Concordia, ii) Construcción de la segunda calzada de la carretera Puno – Juliaca del tramo 5 del corredor vial Interoceánico Sur, Perú – Brasil y iii) Ejecución de la obra adicional: Construcción de la segunda calzada de la carretera : Piura – Paita, realizados el 14 y 15 de abril de 2016. Con una duración de 9 horas.
- Diplomado en Gerencia Pública realizado del 08 de enero de 2016 al 14 de mayo de 2016. Con un duración de 168 horas académicas.
- Diplomado el Estado Peruano, realizado del 28 de agosto de 2015 al 11 de diciembre de 2015. Con un duración de 192 horas académicas.
- Diplomado en Habilidades Directivas en el Sector Público, realizado del 10 de abril de 2015 al 15 de agosto de 2015. Con un duración de 168 horas académicas.
- II Curso de Especialización en diseño, Identificación, Formulación, Evaluación y Gestión de Proyectos de Inversión en el marco del SNIP, realizado del 25 de octubre de 2014 al 20 de diciembre de 2014. Con una duración de 60 horas lectivas.
- Diplomado Especializado en Derecho Administrativo, realizado del 26 de abril al 27 de julio del 2013. Con una duración de 120 horas lectivas.
- Curso de Presupuesto Público, realizado del 04 al 14 de diciembre al 14 del 2012.

OTROS CONOCIMIENTOS

- MANEJO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA (SIGA).
- SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (SEACE).

- Dominio de Computación entorno usuario: Programa de Experto en Ofimática, llevado a cabo en el Centro de Informática de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Con certificación de 144 horas lectivas.
- Curso de Microsoft Office 365, realizado en las instalaciones de COSAPIDATA. Con una duración de 08 horas.
- Dominio de Idioma Inglés a nivel Básico, estudios realizados en el Instituto Cultural Peruano Norteamericano.
- Dominio del Idioma Portugués a nivel avanzado, estudios realizados en la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.