

## Bachiller en Comunicación Social

### Universidad Nacional del Santa



### Yuliana Lizbeth Galloso Rosas

Simón Bolívar Mz B Lt 24  
Moro - Santa- Áncash  
**Estado civil: Soltera**  
**DNI: 44452812**  
**Móvil: 949671901**  
**yuliabeth\_24@hotmail.com**

Experiencia Formación y capacidad en trabajos culturales, prensa escrita, en el sector privado y público. Entidades en las que se demuestra responsabilidad e iniciativa constante, orientado a trabajar en equipos multidisciplinarios, facilidad para adaptarse y aprovechar el cambio y el entorno tecnológico así como capacidad crítica y analítica, facilidad para el trabajo bajo presión y clara formación de valores éticos y morales.

### Habilidades

Emprendedora, claridad de objetivos, formación sólida en gestión de emprendimientos culturales sostenibles que promuevan la conducción del desarrollo cultural y social de la comunidad.

Disposición para la contribución del fortalecimiento de la identidad cultural y educación, que permitan que los pobladores conozcan y valoren la pluriculturalidad para la contribución de nuevos valores en la sociedad.

- Responsabilidad social con el entorno laboral interno y externo, para mejorar la misión de la institución.
- Capacidad y experiencia de gestión cultural

*Honrada*  
*Eficiente*  
*Proactiva*  
*Analítica*

### Formación académica

2006-2011	Bachiller en Comunicación Social Universidad Nacional del Santa Chimbote- Áncash
1998-2002	<b>Secundaria</b> Institución Educativa Nacional "Santo Domingo" Moro- Perú

### Cursos

2022	Toma de posesión y juramentación de autoridades regionales y municipales 2023- <b>Instituto de Protocolo y Eventos.</b>
2021	Planificación de Eventos y Ceremonias – <b>Instituto de Protocolo y Eventos</b>
2015	Curso de Ofimática – <b>Cepro Latinoamericano</b>

**Municipalidad Distrital de Moro**  
**16 de enero de 2019 a la actualidad**  
Cargo: Jefa de Imagen Institucional

**Diario La Industria de Trujillo**  
**Setiembre de 2018 a Enero de 2022**  
Cargo: Redactora de la página regional Santa y Coishco.

**INEI- Evaluación Censal de Estudiantes**  
**20 setiembre al 18 de noviembre de 2018**  
Cargo: Asistente de Procesos de Aplicación – ECE

**INEI- Censos Nacionales 2017**  
**01 agosto al 15 de noviembre de 2017**  
Cargo: Jefe distrital Lacabamba – Pallasca  
Función: Organizar y ejecutar el Censo de Población y Vivienda, reclutar y capacitar a los funcionarios censales a cargo de la jurisdicción.

**INEI- Evaluación Censal de Estudiantes ECE- 2016**  
**01 octubre a 15 de diciembre de 2016**  
Cargo: Asistente de Supervisor  
Función: Organizar el proceso de recolección de datos de las I.E y Capacitar a los aplicadores para la ejecución de la Ece

**Unidad Gerencial de Promoción del Programa Trabaja Perú - Ministerio de Trabajo**  
**04 Mayo a 05 de julio de 2016**  
Cargo: Coordinación de eventos de Promoción  
Función: Coordinar las actividades de difusión en la región Áncash, Lambayeque y La Libertad.

**Oficina Zonal de Chimbote- SUNAFIL- Ministerio de Trabajo**  
**Febrero a julio de 2015**  
Cargo: Asistente Administrativo  
Función: Redactar documentos internos, elaborar pedidos de servicio o términos de referencias, asistencia al público, responsable de Caja Chica.

**Diario La Industria de Trujillo**  
**Marzo de 2013 al 31 de diciembre de 2014**  
Cargo: Redactora de la página regional Casma y Nuevo Chimbote.

**Red Nacional de Microcines del grupo Chaski Comunicación Audiovisual**  
**Mayo de 2012 a diciembre de 2013.**  
Cargo: Coordinadora del Microcine "MORUN"  
Función: Responsable de la programación y organización del manejo de la red.

**Agroindustrias La Morina**  
**Noviembre del 2011 a Noviembre del 2012**  
Cargo: Responsable de la conducción del programa Radial "Sembrando Futuro"  
Función: Conducir el espacio radial, preparar material divulgativos (boletines, trípticos) e informativo para el programa en quechua. Grabar y editar los spot publicitarios de la oficina.

**Experiencia pre-profesional**

**Centro de Comunicaciones y promoción social- CECOPROS "Santo Domingo"**  
Practicante en el área de redacción para el periódico Mar Adentro y la página web.  
Octubre a Noviembre del 2010.

**Municipalidad Distrital de Moro**  
Asistente en el área de Imagen Institucional  
Enero a Abril del 2011

**HOSPITAL LA CALETA CHIMBOTE**  
Asistente en el área de Imagen Institucional bajo el cargo del Lic. Elmer Lara  
Mayo a Setiembre del 2011

**E.A.P. Comunicación Social**  
Responsable de redactar notas para la escuela, acerca de las especialidades que hay en la carrera de comunicación.  
Noviembre 2011 a Enero del 2012.





REPÚBLICA DEL PERÚ  
A NOMBRE DE LA NACIÓN



El Rector de la Universidad Nacional del Santa

Por cuanto:

EL CONSEJO UNIVERSITARIO, en su sesión ORDINARIA N° 04  
ha conferido el GRADO ACADEMICO de:

do la fecha,

BACHILLER EN COMUNICACION SOCIAL

Juliana Lizbeth Gallardo Rosas

a doña

Por tanto:

Expedido el presente diploma para que se le reconozca como tal, y se le otorguen los derechos y privilegios que le confieren las leyes de la República.

Nuevo Chiriquito, 14 de Febrero de 2013

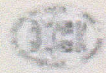
Pedro E. Macriada Becerra  
Rector



Hermes Amalio Soza no Luján  
Secretario General



Ms. Rosendo Daniel Ramos  
Rector



**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SANTA**

EL SECRETARIO GENERAL QUE SUSCRIBE

CERTIFICA

REGISTRO EXCELLENIA  
RESOLUCION N° 003  
DEL 08 DE 08/13  
VIGENCIA 18/16

ARCHIVO POR REGISTRO  
DE DOCUMENTOS PUBLICOS  
N° 007-2003-UGF-069

Que el presente DIPLOMA es auténtico y ha sido expedido y suscribe por un funcionario competente de la Universidad Nacional del Santa, cuyas firmas son auténticas y son las que figuran en su vida pública y privada.

Nuevo Chimote 14 de febrero de 2013



Hermes Arnaldo Cobano Lujan  
SECRETARIO GENERAL UNS

*Kamach*

ASAMBLEA NACIONAL DE RECTORES



5146473



INSTITUTO DE  
PROTOCOLO Y EVENTOS


CONSTANCIA DE PARTICIPACIÓN A NOMBRE DE:

*Yuliana Lizbeth Galloso Rosas*

CHARLA: TOMA DE POSESIÓN Y JURAMENTACIÓN DE AUTORIDADES REGIONALES Y MUNICIPALES 2023

Por haber participado exitosamente en la Charla: Toma de Posesión y Juramentación de Autoridades Regionales y Municipales 2023 organizada por el Instituto de Protocolo y Eventos SAC y Stato SAC. La misma se llevó a cabo el 15 de diciembre de 2022, en modalidad virtual vía streaming, con un total de 2 horas académicas y estubo a cargo de Carlos Tenicela, especialista en Protocolo.

  
Carlos Tenicela  
DIRECTOR GENERAL

  
Vanessa Uribe  
DIRECTORA ACADÉMICA

**CHARLA: TOMA DE POSESIÓN Y JURAMENTACIÓN DE  
AUTORIDADES REGIONALES Y MUNICIPALES 2023**

**NOMBRE DE LA CAPACITACIÓN**

Instituto de Protocolo y Eventos SAC y Stato SAC

**ORGANIZADOR**

Charla: Toma de Posesión y Juramentación de Autoridades Regionales y Municipales 2023 organizada por el Instituto de Protocolo y Eventos SAC y Stato SAC. La misma se llevó a cabo el 15 de diciembre de 2022, en modalidad virtual vía streaming, con un total de 2 horas académicas y estuvo a cargo de Carlos Tenicela, especialista en Protocolo.

**INFORMACIÓN GENERAL**

**TEMAS DESARROLLADOS**

- Tema 1: Protocolo para la toma de posesión y juramentación
- Tema 2: Uso de símbolos e insignias regionales y municipales
- Tema 3: Aspectos legales para organizar las ceremonias
- Tema 4: Faltas administrativas y delitos aplicables



INSTITUTO DE  
PROTOCOLO Y EVENTOS

SE EMITE EL PRESENTE CERTIFICADO A NOMBRE DE:

*Yuliana Lizbeth Galloso Rosas*

CURSO: PLANIFICACIÓN DE EVENTOS Y CEREMONIAS



Por haber culminado exitosamente el curso de Planificación de Eventos y Ceremonias, realizado los días 31 de agosto, 03, 07, 10 y 14 de setiembre con un total de 24 horas académicas de duración y realizado en modalidad virtual vía streaming en vivo. Curso a cargo de la docente Madeline Bare.

CÓDIGO DE REGISTRO: PEC-09-2021-015

Carlos Tenicela  
DIRECTOR GENERAL

Vanessa Uribe  
DIRECTORA ACADÉMICA

INSTITUTO DE PROTOCOLO Y EVENTOS S.A.C || [www.ipe.pe](http://www.ipe.pe) || +511 480 7972 || Lima, Perú





**Latinoamericano**

CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO - PRODUCTIVA  
RD. 0373 - 09 - ED



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
REPÚBLICA DEL PERÚ

# Certificado

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN OCUPACIONAL

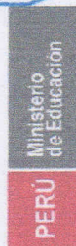
Otorgado a: **GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH**

En mérito por haber culminado satisfactoriamente el módulo básico, en el programa ocupacional de: **Computación e Informática** obteniendo la denominación de:

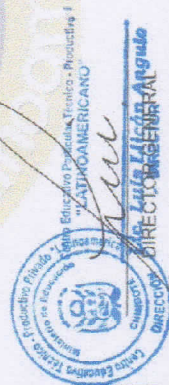
**EXPERTO EN OFIMÁTICA (Windows, Internet, Word, Excel, Power Point y Access)**

desarrollado del 09/03/15 al 21/08/15 con una duración de 144 horas académicas

Chimbote 09 de Setiembre del 2015



Ministerio de Educación



Centro Tecnico Productivo Latinoamericano  
Ministerio de Educación  
"LATINOAMERICANO"



Regional Office of Education  
Chimbote  
"LATINOAMERICANO"

COORDINACIÓN ACADÉMICA



**GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH**JR. SIMON BOLIVAR PBLO. MORO MZA. 24 LOTE. 5  
MORO - SANTA - ANCASH**FACTURA ELECTRONICA****RUC: 10444528121****E001-38**

Fecha de Emisión : **20/12/2021**  
 Señor(es) : **EMPRESA EDITORA LA INDUSTRIA DE TRUJILLO S.A.**  
 RUC : **20132162230**  
 Dirección del Receptor de la factura : **JR. AGUSTIN GAMARRA 443 CERCADO LA LIBERTAD TRUJILLO TRUJILLO**  
 Establecimiento del Emisor : **JR. SIMON BOLIVAR - ---- PBLO. MORO MZA. 24 LOTE. 5 ANCASH-SANTA-MORO**  
 Tipo de Moneda : **SOLES**  
 Observación : **PAGO AL CRÉDITO 60 DIAS, CUOTA 1 DE 1**

Forma de pago: Crédito

Cantidad	Unidad Medida	Descripción	Valor Unitario	ICBPER
1.00	UNIDAD	CORRESPONSALIA EN LOS DISTRITOS DE SANTA Y COISHCO - DICIEMBRE	900.00	0.00

Valor de Venta de Operaciones Gratuitas : S/ 0.00

**SON: UN MIL SESENTA Y DOS Y 00/100 SOLES**

Sub Total Ventas :	S/ 900.00
Anticipos :	S/ 0.00
Descuentos :	S/ 0.00
Valor Venta :	S/ 900.00
ISC :	S/ 0.00
IGV :	S/ 162.00
ICBPER :	S/ 0.00
Otros Cargos :	S/ 0.00
Otros Tributos :	S/ 0.00
Monto de redondeo :	S/ 0.00
Importe Total :	S/ 1,062.00

**Información del crédito**

Monto neto pendiente de pago : S/ 934.56  
 Total de Cuotas : 1

Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto
1	20/02/2022	934.56

Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto

Nº Cuota	Fec. Venc.	Monto

Esta es una representación impresa de la factura electrónica, generada en el Sistema de SUNAT. Puede verificarla utilizando su clave SOL.





**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA**  
EVALUACIÓN CENSAL DE ESTUDIANTES 2018

Se otorga la presente

# Constancia de Participación

A **YULIANA LIZBETH GALLOSO ROSAS**

Por haber participado como **ASISTENTE DE PROCESOS DE APLICACIÓN ECE-EIB**  
del 20/09/2018 al 18/11/2018 en el departamento de **ANCASH**

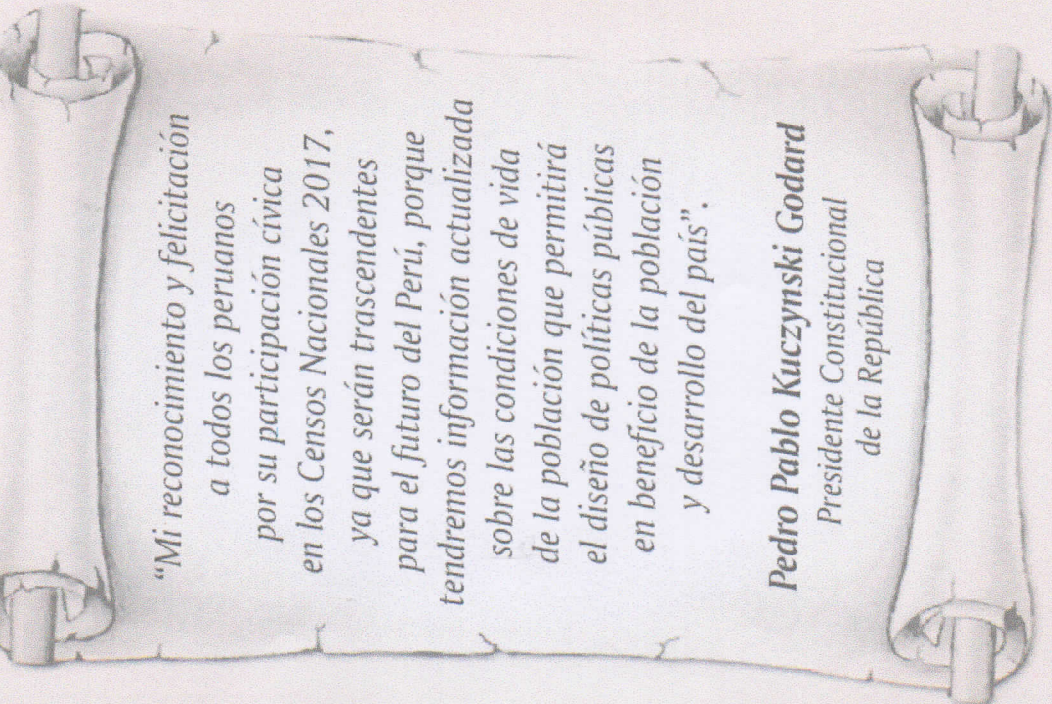
*El Instituto Nacional de Estadística e Informática agradece su participación.*

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Econ. Francisco Costa Aponte**  
Jefe  
Instituto Nacional de  
Estadística e Informática

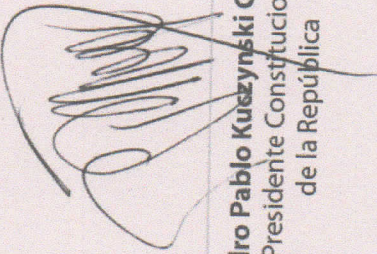
**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Censal  
de Estudiantes 2018

Lima, diciembre 2018



“Mi reconocimiento y felicitación a todos los peruanos por su participación cívica en los Censos Nacionales 2017, ya que serán trascendentes para el futuro del Perú, porque tendremos información actualizada sobre las condiciones de vida de la población que permitirá el diseño de políticas públicas en beneficio de la población y desarrollo del país”.

**Pedro Pablo Kuczynski Godard**  
 Presidente Constitucional  
 de la República



**Pedro Pablo Kuczynski Godard**  
 Presidente Constitucional  
 de la República

# Certificado de Participación Cívica Censal

El Señor Presidente Constitucional de la República del Perú,  
 Pedro Pablo Kuczynski Godard, agradece a

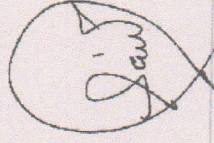
**GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH**

por su esfuerzo, dedicación, entrega y compromiso con el país,  
 al haber participado como

**JEFE DISTRITAL**

de los Censos Nacionales 2017: XII de Población, VII de Vivienda  
 y III de Comunidades Indígenas.

Lima, octubre de 2017



**Aníbal Sánchez Aguilar**  
 Jefe  
 Instituto Nacional  
 de Estadística e Informática



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA  
EVALUACIÓN CENSAL DE ESTUDIANTES 2016

Se otorga la presente

# Constancia de participación

A GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH

Por haber participado como ASISTENTE DE SUPERVISOR  
del 22 de Octubre al 15 de Diciembre de 2016 en el departamento de ANCASH

El Instituto Nacional de Estadística e Informática agradece su participación.

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Aníbal Sánchez-Aguilar**  
Jefe  
Instituto Nacional de  
Estadística e Informática

**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Censal  
de Estudiantes 2016

Lima, diciembre de 2016



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA  
EVALUACIÓN CENSAL DE ESTUDIANTES 2016

Se otorga la presente

# Constancia de participación

A

GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH

Por haber participado como

ASISTENTE DE SUPERVISOR

del 07 de Octubre al 21 de Octubre de 2016

ANCASH

en el departamento de

*El Instituto Nacional de Estadística e Informática agradece su participación.*

**Gaspar Morán Flores**  
Director Nacional  
Dirección Nacional  
de Censos y Encuestas

**Aníbal Sánchez-Aguilar**  
Jefe  
Instituto Nacional de  
Estadística e Informática

Lima, diciembre de 2016

**Alejandro Guzmán Urpi**  
Jefe de Proyecto  
Evaluación Censal  
de Estudiantes 2016

**ORDEN DE SERVICIO N° 0000378**

N° Exp. SIAF: **673**

Día	Mes	Año
04	05	2016

UNIDAD EJECUTORA : 005 PROGRAMA PARA LA GENERACION DE EMPLEO SOCIAL INCLUSIVO "TRABAJA PERU"  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001086

<b>1. DATOS DEL PROVEEDOR</b>	<b>2. CONDICIONES GENERALES</b>
Señor(es): GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH Dirección: JR. SIMON BOLIVAR MZA. 24 LOTE. 5 PBLC CCI: 02 18 05 - ANCASH / SANTA / MORO RUC: 10444528121 Teléfono: Fax:	N° Cuadro Adquisic: 000380 Tipo de Proceso: ASP N° Contrato: Moneda: S/. T/C:
Concepto: SERVICIO DE TERCERO PARA LA UNIDAD GERENCIAL DE PROMOCIÓN	

Código	Unid. Med.	Descripción	Valor Total S/.
210100010082	SERVICIO	SERVICIO DE COORDINACION DE EVENTOS DE PROMOCION CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE UN (01) PROFESIONAL PARA LA UNIDAD GERENCIAL DE PROMOCIÓN OBJETO: Contratar el servicio de un profesional para coordinar la organización, planificación y sistematización de eventos de difusión del servicio de empleo temporal y promoción de lineamientos para la formulación y presentación de proyectos de inversión pública intensivos en mano de obra no calificada al Programa "Trabaja Perú". PRODUCTO ENTREGABLE: Según hace mención en el numeral N° 11. Del Término de Referencia. PERIODO DE CONTRATACIÓN: La ejecución se realizará en un plazo de hasta sesenta (60) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o de recibida la Orden de Servicio. SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA ***** (SIETE MIL Y 00/100 SOLES) *****	7,000.00

AFECTACION PRESUPUESTAL					TOTAL S/.
Meta/Mnemónico	Cadena Funcional	FF/Rb	Clasif. Gasto	Monto	
0074	07.020.0042.0073.3000194.5004342	1 - 00	2.3.2 7.2 99	7,000.00	7,000.00

Facturar a nombre de: PROGRAMA PARA LA GENERACION DE EMPLEO SOCIAL INCLUSIVO "TRABAJA PERU"  
Dirección: AV. SALAVERRY 655 / JESUS MARIA - LIMA - LIMA RUC: 20504007945

ELABORADO POR	ORDENACION DEL SERVICIO	CONFORMIDAD DEL SERVICIO
MARIO ALFONSO MACHACA ROJAS	 RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	 RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO Y SERV. AUXILIARES
		Fecha Día Mes Año

**NOTA IMPORTANTE:**  
 - El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la O/S  
 - Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados.  
 - El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento





Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 15.03.00

**ORDEN DE SERVICIO N° 0001259**

N° Exp. SIAF: 2742

Día	Mes	Año
08	07	2015

UNIDAD EJECUTORA : 001 SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACION LABORAL - SUNAFIL  
NRO. IDENTIFICACION : 001510


<b>1. DATOS DEL PROVEEDOR</b> Señor(es): GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH Dirección: JR. SIMON BOLIVAR MZA. 24 LOTE. 5 PBLIC CCI: 0023101256050870951E RUC: 10444528121 Teléfono: Fax: Concepto: SERVICIO DE TERCEROS COMO APOYO EN TEMAS ADMINISTRATIVOS CON FINALIDAD DE BRINDAR APOYO COMO AU	<b>2. CONDICIONES GENERALES</b> N° Cuadro Adquisic: 000645 Tipo de Proceso: ASP N° Contrato: Moneda: S/. T/C:
---	---

Código	Unid. Med.	Descripción	Valor Total S/.
210100010060	SERVICIO	<b>SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO</b> SERVICIO DE TERCEROS COMO APOYO EN TEMAS ADMINISTRATIVOS, CON FINALIDAD DE BRINDAR APOYO COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA ZONAL CHIMBOTE DE LA INTENDENCIA REGIONAL DE ANCASH. PLAZO DE EJECUCION: NO MAYOR 20 DIAS CALENDARIOS, COMPUTADOS DESDE LA RECEPCION DE LA ORDEN DE SERVICIO. FORMA DE PAGO: A LA CULMINACION DEL SERVICIO, PREVIA PRESENTACION DE LA CONFORMIDAD. USUARIO: ZONAL DE CHIMBOTE INTENDENCIA REGIONAL DE ANCASH. PENALIDAD POR RETRASO: En caso de retraso injustificado en el cumplimiento de la prestación, la entidad aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total de la orden de compra o servicio según corresponda, de acuerdo a lo siguiente: . Penalidad diaria = 0.10 x Monto F x Plazo en días En el presente caso para la aplicación de la penalidad se tomará como referencia los factores indicados en el Art. 165° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente. C.C. J.S. SALAZAR PED. 00780 ***** (TRES MIL QUINIENTOS Y DO/100 NUEVOS SOLES) *****	3,500.00

AFECTACION PRESUPUESTAL				
Metal/Mnemónico	Cadena Funcional	FF/Rb	Clasif. Gasto	Monto
				S/.
2	07.020.0041.0103.3000572.5004301	1 - 00	2.3.2 7.11.99	3,500.00

<b>TOTAL S/.</b>	<b>3,500.00</b>
Total	3,500.00
Ret. Imp. Rta	280.00
<b>Valor Neto</b>	<b>3,220.00</b>

Facturar a nombre de: SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACION LABORAL - SUNAFIL  
Dirección: AV. SALAVERRY NRO. 855 (PISO 2 - MTPE) / JESUS MARIA - LIMA - LIMA RUC: 20555195444

<b>ELABORADO POR</b> DE LOAYZA CONTERNO ANTONIO 	<b>ORDENACION DEL SERVICIO</b> EDGARD COTA QUISEP PALOMINO Jefe de Unidad de Abastecimiento Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral RESPONSABLE DE ADQUISICIONES	<b>CONFORMIDAD DEL SERVICIO</b> Fecha Día Mes Año
---	---	---

**NOTA IMPORTANTE:**

- El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la O/S
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados.
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento (Art. 135° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado)

**ORDEN DE SERVICIO N° 0001020**

N° Exp. SIAF : 2050

Día	Mes	Año
15	05	2015

UNIDAD EJECUTORA : 001 SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACION LABORAL - SUNAFIL  
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 001510

<b>1. DATOS DEL PROVEEDOR</b>	<b>2. CONDICIONES GENERALES</b>
Señor(es) : GALLOSO ROSAS YULIANA LIZBETH Dirección : JR. SIMON BOLIVAR MZA. 24 LOTE. 5 PBLO. MORO ANCASH - SANTA - M. RUC : 10444528121 Teléfono : Fax :	N° Cuadro Adquisic: 000398 Tipo de Proceso : ASP N° Contrato : Moneda : S/ T/C :
Concepto : SERVICIO DE TERCEROS COMO APOYO EN TEMAS ADMINISTRATIVOS, CON FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA A	

Código	Unid. Med.	Descripción	Valor Total S/.
210100010080	SERVICIO	SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA 30 DIAS CALENDARIO. N° DE ENTREGABLES: ÚNICO. FECHA DE ENTREGA: A MAS TARDAR A LOS 30 DIAS CALENDARIO, A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE RECIBIDA LA ORDEN DE SERVICIO. FORMA DE PAGO: A LA CULMINACIÓN DEL SERVICIO, PREVIA PRESENTACIÓN DE LA CONFORMIDAD. EL SERVICIO SE REALIZARA SEGÚN LOS TERMINOS DE REFERENCIA ADJUNTO. USUARIO: INTENDENCIA REGIONAL DE ANCASH - ZONAL CHIMBOTE. PENALIDAD POR RETRASO: En caso de retraso injustificado en el cumplimiento de la prestación, la entidad aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total de la orden de compra o servicio según corresponda, de acuerdo a lo siguiente: . Penalidad diaria = 0.10 x Monto/ F x Plazo en días . En el presente caso para la aplicación de la penalidad se tomará como referencia los factores indicados en el Art. 165° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente. ***** (TRES MIL QUINIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES) *****	3,500.00

AFECTACION PRESUPUESTAL					
Meta/Mnemónico	Cadena Funcional	FF/Rb	Clasif. Gasto	Monto	
					S/.
0022	07.020.0041.0103.3000572.5004301	1 - 00	2.3.2.7.11.99		3,500.00

<b>TOTAL S/.</b>	<b>3,500.00</b>
Total	3,500.00
Ret. Imp. Rta	280.00
<b>Valor Neto</b>	<b>3,220.00</b>

Facturar a nombre de: SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACION LABORAL - SUNAFIL  
 Dirección: AV. SALAVERRY NRO. 855 (PISO 2 - MTPE) / JESUS MARIA - LIMA - LIMA RUC: 20555195444

ELABORADO POR	ORDENACION DEL SERVICIO	CONFORMIDAD DEL SERVICIO
CHANGORANCO EVELYN V.B. S.H.F. Jefe de Unidad de Abastecimiento	[Firma] RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO CESAR CARDEÑAS CASTILLO RESPONSABLE DE ABASTECIMIENTO AUXILIARES	
		Fecha Dia Mes Año

**NOTA IMPORTANTE :**  
 - El Proveedor debe adjuntar a su Factura copia de la OIS  
 - Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados  
 - El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento [Art. 138° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado]

# ORDEN DE SERVICIO N° 0268

N° DE EXP. SIAF 647

PLIEGO 121 SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN LABORAL  
 UNIDAD EJECUTORA 001 SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN LABORAL - SUNAFIL

Día	Mes	Año
10	02	2015

**1. DATOS DEL PROVEEDOR**

Señor(es) **YULIANA GALLOSO ROSAS**  
 Dirección **Urb. La Caleta Mz 9 A Lt. 1 Chimbote - Santa - Ancash**  
 RUC **10444528121** Teléfono **991458667** Fax

**2. CONDICIONES GENERALES**

N° Cuadro de Adquisiciones  
 Tipo de Proceso: **Adjudicación Directa**  
 N° de Contrato:  
 Moneda **S/**

Concepto: **SERVICIO TEMPORAL DE UN TÉCNICO PARA APOYO EN LABORES ADMINISTRATIVAS PARA LA ZONAL CHIMBOTE, PERTENECIENTE A LA INTENDENCIA REGIONAL DE ANCASH.**

Código	Unid. Med.	Descripción	VALOR TOTAL S/.
	SERVICIO	<p><b>SERVICIO TEMPORAL DE UN TÉCNICO PARA APOYO EN LABORES ADMINISTRATIVAS PARA LA ZONAL CHIMBOTE, PERTENECIENTE A LA INTENDENCIA REGIONAL DE ANCASH.</b></p> <p><u>PLAZO DE EJECUCIÓN:</u> 80 DIA(s) CALENDARIO(s)</p> <p><u>LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</u> INTENDENTE REGIONAL DE ANCASH</p> <p><u>GARANTIA DE LOS TRABAJOS</u> NO APLICA</p> <p><u>CONFORMIDAD Y PAGO DEL SERVICIO</u> EL SERVICIO ES SOLICITADO POR EL (LA) JEFE DE LA INTENDENTE REGIONAL DE ANCASH EL PAGO SE REALIZARÁ EN 2 ARMADA(S), A LA CULMINACION DEL SERVICIO, PREVIA PRESENTACIÓN DE LA CONFORMIDAD EMITIDA POR EL AREA USUARIA Y DEL COMPROBANTE DE PAGO EL SERVICIO SE REALIZARÁ SEGÚN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.</p> <p style="text-align: center;">***** SON SIETE MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES *****</p>	7,000.00

**AFECTACION PRESUPUESTAL (CERTIFICACION PRESUPUESTAL)**

Meta / Mnemónico	Cadena Funcional	FF / Rb	Clasif. Gasto	Monto S/.	TOTAL S/.	7,000.00
0022	07.020.0041.0103.3000572.5004301	1-00	2.3.2.7.11.99	7,000.00	Valor de Venta	0.00
					Valor de Venta IG	0.00
					TOTAL S/.	0.00

Facturar a nombre de: **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN LABORAL - SUNAFIL**

Dirección **AV. SALAVERRY NRO. 655 (PISO 5 - MINISTERIO DE TRABAJO) LIMA - LIMA - JESUS MARIA** RUC **20555195444**

ELABORADO POR:

ORDENACIÓN DEL SERVICIO

CONFORMIDAD DEL SERVICIO

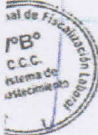
AMCH.

  
**LUIS A. CHENG LONG BARRÓN**  
 Responsable del Sistema de Abastecimiento (e)

Fecha

**NOTA IMPORTANTE:**

- El Proveedor debe adjuntar a su comprobante de pago autorizada por el sistema de abastecimiento.
- Esta Orden es nula sin las firmas y sellos reglamentarios o autorizados de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral.
- Nos reservamos el derecho de devolver la mercadería que no esté de acuerdo con las especificaciones técnicas.
- El Contratista (Proveedor) se obliga a cumplir las obligaciones que le corresponden, según lo establecido en el contrato, en caso de incumplimiento (Art. 1359 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado).





## CERTIFICADO DE TRABAJO

EMPRESA EDITORA LA INDUSTRIA DE TRUJILLO

### CERTIFICA:

Que el Sr(a). **GALLOSO ROSAS YULIANA** ha laborado en nuestra empresa, desde el 1 de Marzo del 2013 hasta el 31 de Diciembre del 2014, en el cargo de PERIODISTA LA INDUSTRIA DE CHIMBOTE

Se expide el presente certificado a solicitud de la parte interesada, para los fines que estime conveniente.

Trujillo ,6 de Enero del 2015

EMPRESA EDITORA LA INDUSTRIA DE TRUJILLO S.A.

.....  
CPC. José Luis Corrales Cruz  
JEFE DE ADMINISTRACIÓN

## CERTIFICADO


OTORGADO A:

**YULIANA GALLOSO ROSAS**

EN SU CALIDAD DE ASISTENTE AL CURSO

COMUNICACIÓN PARA EL DESARROLLO,  
DESARROLLADO DEL 03 AL 06 DE MARZO DE  
2014 CON UNA DURACIÓN DE 24 HORAS  
TEÓRICAS Y PRÁCTICAS, REALIZADO EN LA  
CIUDAD DE LIMA.

CHORRILLOS, MARZO DE 2014

  
Maria Elena Benites  
Directora



"Cine, Cultura y Desarrollo"  
Red de Microcines  
Producción, Distribución digital, Concitación, Asesoría

Malecón Grau 927  
Lima 9, Perú  
telefax: (51-1) 261 3404  
email: info@grupochaski.org  
www.grupochaski.org



MORO - VALLE DE NEPEÑA - ANCASH  
Prol. Macash s/n - MORO  
Apdo. 338 Moro Chimbote Telef. 788545

## CERTIFICADO

EL QUE SUSCRIBE, DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN AGROPECUARIA DE  
AGROINDUSTRIA LA MORINA S.A

### CERTIFICA:

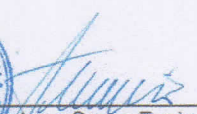
Que la Srta. Galoso Rosas Yuliana, ha trabajado como responsable en el área de comunicación y difusión del espacio radial del programa "Sembrando Futuro", brindando información de Asistencia Técnica a los Agricultores en la Oficina de Extensión Agropecuaria en nuestra institución y a su vez preparar materiales divulgativos, edición de programas y spot, trabajo desde 01 de noviembre del 2011 hasta el 01 noviembre del 2012.

La Joven ha desempeñado sus funciones con gran responsabilidad y ha cumplido satisfactoriamente los deberes encomendados.

Se expide la presente constancia para los fines que estime conveniente.

Moro, 25 de Febrero del 2013



  
Ing. Juan Cerña Espinoza  
Gerente General  
Agroindustria La Morina S.A

E-mail: [secretaria@lamorina.pe](mailto:secretaria@lamorina.pe)

Telf. 043-788545