

Laura Giuliana Lavarello Carbajo



I. RESUMEN

Abogada con veinticinco años de ejercicio profesional y veintisiete años prestando asesoría técnica en la Organización Parlamentaria del Congreso de la República, esencialmente en el ámbito de las comisiones ordinarias y despachos congresales. Docente universitaria en forma presencial y a distancia.

Diecisiete años de funcionaria del servicio parlamentario al haber accedido, por concurso de méritos, al cargo de Secretaria Técnica de Comisiones. En ese sentido, ha participado directamente en el desarrollo del marco legal de al menos catorce comisiones de los ámbitos productivo - económico y público - social; ha realizado su gestión administrativa y procedimental (incluido recursos humanos); y ha ejercido su asesoramiento sobre la debida aplicación de los instrumentos de control político en el ámbito parlamentario.

En el Periodo Anual de Sesiones 2011-2012 fue destacada a la Primera Vice Presidencia del Congreso. Donde prestó asesoría parlamentaria respecto a los procedimientos aplicados en los ámbitos de la Mesa Directiva, el Consejo Directivo y el Pleno.

Desde julio de 2020 ejerce el cargo de Jefa del Departamento de Comisiones, lo que implica que tiene a su cargo el apoyo a la gestión administrativa y procedimental de las comisiones ordinarias, especiales e investigadoras.

II ESTUDIOS

- ❖ Título Profesional de Abogado, Pontificia Universidad Católica del Perú -PUCP-. (noviembre 1994). Registrado en el Registro Nacional de Grados y Títulos Profesionales del SUNEDU.
- ❖ Estudios concluidos de Maestría en Derecho con Mención en Derecho Internacional Económico, Escuela de Graduados PUCP. 1992
- ❖ Estudios de Maestría en Ciencia Política con Mención en Gestión Pública, Escuela de Graduados PUCP. 2003
- ❖ V Diplomado en Educación Abierta y a Distancia, Universidad Alas Peruanas - UAP. 2008
- ❖ Diplomado en Gestión Legislativa, Universidad Científica del Sur. (Marzo - Diciembre 2003)
- ❖ Diploma de Especialista en Derechos Humanos. Colegio de Abogados de Lima. 2002
- ❖ Bachiller en Derecho, Facultad de Derecho PUCP. (abril 1992). Registrado en el SUNEDU.

III EXPERIENCIA LABORAL

- Jefa del Departamento de Comisiones, julio 2020 a la fecha:
- Secretaria Técnica de Comisiones del Congreso de la República, octubre 2003 - junio 2020:
 - Agosto 2019-julio 2020: Comisión de Cultura y Patrimonio Cultural
 - Agosto 2016-octubre 2018: Comisión de Constitución y Reglamento
 - Diciembre 2015-julio 2016: Comisión Investigadora Lava Jato
 - Febrero-setiembre. 2015: Comisión de Constitución y Reglamento
 - Marzo-setiembre.2014: Comisión de Economía, Banca, Finanzas e Inteligencia Financiera
 - Agosto 2012-enero 2014: Comisión de Inclusión Social y Personas con Discapacidad
 - Agosto 2011-julio 2012: Primera Vicepresidencia del Congreso de la República
 - Noviembre 2003-julio 2011: Comisión de Comercio Exterior y Turismo. (Periodo 2005 2006 elaboración del dictamen de aprobación del "Acuerdo de Promoción Comercial Perú - Estados Unidos" o TLC).
 - Octubre 2003 - Comisiones de Defensa del Consumidor y Organismos Reguladores y de Producción y Pymes.

- Asesora parlamentaria como personal de confianza, julio 1995 - setiembre 2003:
 - Asesoría en gestión parlamentaria en Despacho congresal.
 - Comisión de Cultura y Patrimonio Cultural.
 - Comisión de Modernización de la Gestión del Estado.
 - Comisión de Turismo y Telecomunicaciones.
 - Comisión de Industria, Comercio y Servicios.
 - Comisión de Infraestructura y Transporte.
 - Comisión de Energía, Minas y Pesquería.
 - Comisión de Asuntos Agrarios, Medio Ambiente y Amazonía.
- Asistente legal en el Congreso Constituyente Democrático - CCD 1993 - 1995:
 - Comisión de Relaciones Exteriores.
 - Diversas tareas técnico-legislativas y administrativas, así como parte del equipo de trabajo de apoyo a la Comisión de Transferencia y Modernización del Congreso Constituyente Democrático.

IV DOCENCIA UNIVERSITARIA

- Docente en la Universidad Inca Garcilazo de la Vega, Facultad de Comercio Exterior y Relaciones Internacionales. Modalidad presencial y a distancia. Curso: Tratados y Convenios de Integración Internacional, Negociaciones Comerciales Internacionales. Ha elaborado los manuales de ambos cursos. Agosto 2010 - diciembre 2015.
- Cuatro años de Docente de la Universidad Alas Peruanas. Dirección Universitaria de Educación a Distancia -DUED-. Escuela de Administración. Cursos: "Contratos de Negocios Internacionales" y "Seminario de Actualización I" Años 2007, 2008, 2009 2010 y 2011.
- Ha sido Directora de los curso on line del Congreso de la República en el marco del Convenio con la Fundación Ceddnet. Habiéndose impartido el curso "Procedimientos Parlamentarios" al personal del servicio parlamentario y curso de carácter internacional "Retos de la Representación Parlamentaria. Nuevas Perspectivas y Estrategias" a ocho países de América Latina. 2011 y 2012.

V PRINCIPALES CURSOS DE ESPECIALIZACION

- Curso: Formando Formadores. Universidad San Ignacio de Loyola. Octubre - nov 2017.
- Curso: "Didáctica Universitaria". Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Inca Garcilazo de la Vega. Octubre 2012.
- Curso Taller - Moodle y Wiziq. Facultad de Comercio Exterior y Relaciones Internacionales de la Universidad Inca Garcilazo de la Vega. Septiembre 2011.
- Becada por el Centro de Educación a Distancia para el Desarrollo Económico y Tecnológico (CEDDET), con el curso de Fortalecimiento o Creación de Unidades de Formación On-Line en Administraciones Públicas Latinoamericanas" con motivo del Convenio realizado con el Congreso de la República del Perú. Curso presencial realizado en Madrid España. Abril 2011.
- Curso on line "Formación de Tutores", dictado por la Fundación CEDDET en el marco del Convenio suscrito con el Congreso de la República del Perú. Marzo 2011.
- Taller de Técnica Legislativa y Argumentación Jurídica. Congreso de la República del Perú, Cooperación Española. Noviembre 2010.

- II Pasantía de funcionarios del Congreso de la República del Perú, Congreso de los Diputados de España, Madrid, octubre 2009.
- XIII Congreso Nacional de Turismo, Nueva Ley General de Turismo - Retos y Expectativas, Cajamarca Febrero 2010, Cámara Nacional de Turismo - CANATUR.
- "Relaciones Interpersonales y Trabajo en Equipo". Universidad ESAN. Lima. Diciembre 2008 - Enero 2009.
- "Curso Intensivo de Capacitación en Ordenamiento Jurídico Comunitario y Sistema Andino de Solución de Controversias para Funcionarios Gubernamentales Vinculados con la Comunidad Andina". Secretaria General de la Comunidad Andina. Diciembre 2008.
- Seminario "La nueva Ley General de Aduanas y las ventajas en el comercio internacional". Universidad Tecnológica del Perú. Agosto 2008.
- XLIV Conferencia Interamericana de Abogados. Federación Interamericana de Abogados. Lima, Perú. Junio 2008.
- "La V Cumbre de Jefes de Estado de América Latina, el Caribe y la Unión Europea, y su trascendencia para el Perú". Ministerio de Relaciones Exteriores. Abril 2008.
- Ganadora de una beca de la fase presencial del curso: "Funcionarios Jurídicos Legislativos", llevado a cabo en Madrid, España, febrero 2008.
- "Capacitación en Técnica Legislativa", impartido por funcionarios del Congreso de los Diputados de España. Congreso de la República. Octubre 2007.
- Diploma del curso: Parlamento, Democracia y Gobernabilidad. Otorgado por la Graduate School of Political Management, The George Washington University. Abril- agosto 2007.
- "Funcionarios Jurídicos Legislativos, edición 5", organizado por el Centro de Educación a Distancia para el Desarrollo Económico y Tecnológico (CEDDET). Habiendo obtenido calificación "A". Abril - Julio 2007.
Actualmente forma parte de la Red de Expertos Iberoamericanos en Parlamentos.
- 1er Congreso de Derecho Parlamentario. Congreso de la República. Noviembre 2005.
- "Evaluación y Técnicas de Proyectos de Ley y Elaboración de Dictámenes" ESAN-Instituto Nacional Demócrata. junio 2005.
- "Taller de Perfeccionamiento de Habilidades en la Elaboración de Documentos de Gestión Parlamentaria". ESAN-CONSODE-Congreso. Mayo - Junio 2004.
- "Hacia un Contrato Modelo de Concesiones, Optimización y Transparencia de Procesos". Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. 2002.
- V Curso de Preparación de Aspirantes para el Primer Nivel. Academia de la Magistratura (Marzo - Abril 2001). Se ocupó el orden de mérito general N° 47 de 985 aspirantes. Orden de Mérito de Ingreso N° 07. 2001.
- Conciliadora Extrajudicial. Registro N° 0002720 y Resolución Ministerial N° 096-2000-JUS (27 marzo 2000). Curso de Conciliación Extrajudicial para funcionarios y asesores del Congreso de la República, Ministerio de Justicia, 1999.
- "Perú: Air Transportation for the New Millennium". Instituto Aeronáutico. 1997.

- “Estrategia para el desarrollo de los transportes terrestres en el Perú”. Centro de Investigación y Asesoría del Transporte Terrestre -CIDATT-. 1997.
- “Control de la Gestión Municipal”. Escuela Nacional de Control de la Contraloría General de la República. 1997.
- “Segundo Curso de Especialización en Administración de Despacho Judicial para Abogados. Secretaría Ejecutiva del Poder Judicial y UNMSM. 1996.
- Curso Superior de Actualización para Acceso al Notariado, Colegio de Abogados de Lima.
- "Curso Superior de Introducción al Notariado". PUCP, noviembre 1993 - enero 1994.
- I Congreso Internacional de Derecho Internacional Económico, Instituto de Estudios Internacionales (IDEI), PUCP. 1992.
- XXVIII Conferencia y celebración de los 50 años de la Federación Interamericana de Abogados, Washington D.C. 1990.
- Congreso Internacional "Tendencias Actuales y Perspectivas del Derecho Privado y el Sistema Jurídico Latinoamericano", Colegio de Abogados de Lima y la Associazione di Studi Sociali Latinoamericani (ASSLA). 1988.
- XXVI Conferencia de la Federación Interamericana de Abogados, Bs.As., Argentina. 1987.

VI IDIOMAS

- Conclusión de los niveles básico e intermedio del idioma inglés, totalizando 24 ciclos de estudios. Instituto de Idiomas de la PUCP.
- Inglés Ejecutivo para participantes de nivel intermedio. Curso de actualización. Instituto de Idiomas de la PUCP.

VII COMPUTACIÓN

- Dominio de computación necesaria para labores de investigación, de asesoría y administrativas.
Curso Programa de Especialización OFIMATICA como Experta en Software de Aplicación para Oficinas. ABACO.
- Dominio de programas y metodologías de enseñanza a través de softwares educativos.

VIII MEMBRESIAS Y OTRAS ACTIVIDADES

- Miembro del Comité Revisor de la Revista Especializada del Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios del Congreso de la República.
- Miembro del Instituto de Reforma del Estado y Modernización de la Administración Pública - IREMAP, 2014 a la fecha.
- Delegada Electa a la Asamblea General del Colegio de Abogados de Lima. 2001 y 2002.
- Conciliadora Extrajudicial con el Registro N° 002720 y autorizada por el Ministerio de Justicia por Resolución Ministerial N° 096-2000-JUS.

- Miembro de la Comisión de Estudio de Derecho Municipal., Derechos Vecinales y Descentralización del Colegio de Abogados de Lima. Períodos 2001 y 2002.
- Ha sido miembro del Inter American Bar Association.
- Miembro Fundador del Instituto Peruano de Derecho Internacional Económico IPDIE, 1991.

Lima, setiembre de 2020.